

Anonimitzada JGVL 9 març2

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2022/9	La junta de govern local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	2 / de març / 2022
Durada	Des de les 13:30 fins a les 15:00 hores
Lloc	Sala de Juntes
Presidida per	Núria Palau Minguella
Secretari	Javier Vergé Pluvins

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

	Nom i Cognoms	Assisteix
	Albert Quintillà Benet	SÍ
	Ariadna Salla Gallart	SÍ
	Daniel Not i Vilafranca	SÍ
	Jordi Ribalta Roig	SÍ
	Marc Pau Fernández Mesalles	SÍ
	Maria Fusté Marsal	SÍ
	Mariazel Viladoms Bellart	SÍ
	Núria Palau Minguella	SÍ
	Oriol Satorra Mateus	SÍ

Una vegada comprovada l'existència del quòrum suficient, per entendre vàlidament



constituïda la Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa l'article 46.2.c) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Presidenta obre la sessió.

Abans d'iniciar la sessió, la Sra. Alcaldessa, manifesta la necessitat d'incloure un punt nou en l'ordre del dia, relatiu al següent assumpte:

- Expedient 1955/2021. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística

D'acord amb el que disposen els articles 103.3 del Real Decret Legislatiu 2/2003 de 18 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i 82.3 del Real Decret 2568/86 de 28 de novembre pel qual s'aprova el ROF, la Junta de Govern Local ratifica la urgència de l'assumpte, per unanimitat del nombre de regidors presents a la sessió, que són cinc i acorda ampliar l'ordre del dia amb aquest punt.

D'aquesta manera l'ordre del dia queda configurat de la següent manera:

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Expedient 2596/2021. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística. Desistiment a la tramitació de la llicència d'obres.
3. Expedient 418/2022. Exp. 035/22. Comunicació prèvia d'obres. Agrària i Secció de Crèdit la Borgenca, SCCL
4. Expedient 265/2021. Sol·licitud Canvi Substancial de la llicència. Prefabricats Pujol, SA
5. Expedient 464/2022. Llicències d'Ocupació. Autorització marxa ciclista Rural Cycling les Garrigues
6. Expedient 480/2022. Autorització ús Sala Maria Lois per fer la Final de la Gimcana Línquística de les Garrigues. CPNL. 25 març matí (i 24, muntatge)
7. Expedient 476/2022. Autorització ús Plaça Independència i part del Pavelló de l'Oli per logística Marxa Borges Riu Set 2022. Centre Excursionista. 18-22 març
8. Expedient 2660/2021. Comunicació tinença animals per autoconsum.
9. Expedient 487/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de nínxol a nom de ...
10. Expedient 503/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de nínxols a nom ...
11. Expedient 509/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de nínxols a nom de



12. Expedient 2488/2018. Procediment Genèric
13. Expedient 498/2022. Aprovació de conveni marc de col.laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de les Borges Blanques sobre formació DUAL, 2022-2026
14. Expedient 513/2022. Aprovació de la sol.licitud de subvenció en espècie a l'OSIC per fomentar el contracte entre els lectors i els autors, traductors i il.lustradors literaris, any 2022
15. Expedient 508/2022. Aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions per la transformació digital del comerç i la restauració, anualitat 2022
16. Expedient 507/2022. Aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions per al finançament del servei de teleassistència, anualitat 2022
17. Expedient 504/2022. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a autònoms i empreses per a la contractació de personal, anualitat 2022
18. Expedient 506/2022. Aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions per la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2022
19. Expedient 505/2022. Aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions per la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per la renovació i modernització dels existents, anualitat 2022
20. Expedient 2398/2021. Aprovació de la justificació parcial i de l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció nominativa en entitat de la població, anualitat 2021 - Agrupació Sardanista de les Borges Blanques
21. Expedient 1075/2021. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. REGSITI COMERCIALIZADORA REGULADA, SLU. 4T 2021
22. Expedient 85/2021. Aprovació de la factura per l'arrendament de la nau industrial situada al PI Les Verdunes, 29, corresponent al mes de febrer de 2022
23. Expedient 468/2021. Aprovació de la tercera factura del subministrament i transport d'àrid reciclat, corresponent al mes de febrer de 2022
24. Expedient 2396/2020. Aprovació de la factura del contracte de subministrament, muntatge i desmuntatge d'estands de la Fira de l'Oli corresponent a l'any 2022
25. Aprovació relació de factures
26. Expedient 1955/2021. Sol.licitud de Llicència o Autorització Urbanística
27. Precs i preguntes



A) PART RESOLUTIVA

1 . Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Havent estat tramesa amb anterioritat l'esborrany de l'acta de la sessió de 23 de febrer de 2022 es dona la mateixa per llegida i s'aprova per unanimitat dels seus membres.

2 . Expedient 2596/2021. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística. Desistiment a la tramitació de la llicència d'obres.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

ACORD DE DESISTIMENT DE LA SENYORA A LA TRAMITACIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRES PEL CANVI D'ÚS A HABITATGE DEL LOCAL SITUAT AL C. RAMON ARRUFAT, NÚM. 4-6, PLANTA BAIXA, PORTA 3 DE LES BORGES BLANQUES. (EXP. 237, GESTIONA 2596/2021).

ANTECEDENTS

Primer.- En data 13 de desembre de 2021 el senyor en representació de la senyora va sol·licitar la llicència d'obres pel canvi d'ús a habitatge del local situat al c. Ramon Arrufat, núm. 4-6, Planta baixa, porta 3 de les Borges Blanques, referència cadastral 1986126CF2918N0014OG Exp. 237/21, Gestiona 2596/2021).

Acompanya la sol·licitud amb el projecte redactat per l'arquitecte Jordi Blancafort Collado, visat núm. 2021501101, de 13 de desembre de 2021. D'acord amb aquest projecte, el pressupost per a l'execució d'aquest canvi d'ús és de 1.450,00€

Segon.- En data 21 de desembre de 2021 es va notificar al senyor com a representant de la senyora que per tal de continuar la tramitació de l'expedient calia fer efectiu el pagament dels imports totals següents, corresponents a l'ICIO, la taxa urbanística i la placa d'obres indicant-li que fins que no realitzés aquest pagament, el seu expedient restaria en suspens:

Pressupost: 1.450,00€

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 50,32 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €



Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 73,32 €

Tercer.- A data d'avui les persones interessades no han realitzat el pagament de la liquidació corresponent.

Quart.- El senyor en representació de la senyora en data 11 de febrer de 2022 presenta un escrit amb número de registre 2022-E-RE-126 amb el següent contingut:

*“A petició de la promotora, i com a representat en tant que arquitecte col·legiat núm. 43743-3 del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya, tècnic responsable del projecte de **Canvi d'ús de local a habitatge**, situat al carrer Ramon Arrufat núm. 4-6, planta baixa, porta 3 de les Borges Blanques, amb l'**expedient d'obres 237/21**.*

Faig constar amb la present:

*- La voluntat de **NO** tirar endavant, per voluntat pròpia de la sol·licitant, amb les obres requerides en el seu moment i sobre les quals es va presentar la documentació tècnica a l'ajuntament per al canvi d'ús d'un local en habitatge.*

*- Per tots els motius exposats, es sol·licita **DECLARAR ACABAT** el present procediment administratiu per desistiment de la sol·licitant i procedir a l'arxiu de l'expedient.”*

En data 23 de febrer de 2022 s'ha emès informe-proposta de secretaria que es basa en les següents **CONSIDERACIONS JURÍDIQUES**

1.- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, regula en el seu article 94 el desistiment i la renúncia dels interessats en els procediments administratius, en els següents termes:

“Article 94. Desistiment i renúncia per part dels interessats.

1. Tot interessat pot desistir de la seva sol·licitud o, quan això no estigui prohibit per l'ordenament jurídic, renunciar als seus drets.
2. Si l'escrit d'iniciació l'han formulat dos o més interessats, el desistiment o la renúncia només afecta aquells que l'hagin formulat.
3. Tant el desistiment com la renúncia es poden fer per qualsevol mitjà que permeti la seva constància, sempre que incorpori les signatures que corresponguin d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.
4. L'Administració ha d'acceptar per complet el desistiment o la renúncia, i ha de declarar conclús el procediment llevat que, havent-s'hi personat tercers interessats, aquests n'instin la continuació en el termini de deu dies des que van ser notificats del desistiment o renúncia.
5. Si la qüestió suscitada per la incoació del procediment comporta interès

general o és convenient substanciar-la per definir-la i aclarir-la, l'Administració pot limitar els efectes del desistiment o la renúncia a l'interessat i el procediment segueix."

2.- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

De conformitat amb el que preveu l'apartat 4 de l'article 20 d'aquest Reial Decret Legislatiu, les entitats locals poden establir taxes per qualsevol supòsit de prestació de serveis o de realització d'activitats administratives de competència local, entre d'altres per a l'atorgament de les llicències urbanístiques exigides per la legislació del sòl i ordenació urbana.

D'acord amb l'article 26 les taxes, segons la naturalesa del seu fet imposable i de conformitat amb el que determini l'ordenança fiscal respectiva, es poden meritjar quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no s'ha de realitzar o tramitar sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

El mateix article determina que només és procedent la devolució de l'import corresponent quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic no es presti o es dugui a terme.

L'article 100 d'aquest Text refós estableix que el fet imposable de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres està constituït per la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per la qual s'exigeixi l'obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o bé per a la qual s'exigeixi la presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a l'Ajuntament de la imposició.

L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o obres, encara que no s'hagi obtingut la corresponent llicència, tal com es determina a l'article 102.4.

3.- Ordenança fiscal municipal reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

4.- Ordenança fiscal municipal reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.

L'article 2 d'aquesta ordenança regula el fet imposable d'aquesta Taxa:

"1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol



*documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.
.../...”*

Quant al meritament, l'article 9 d'aquesta ordenança estableix:

“1.La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.

2.En els casos que es refereix el número 2 de l'article 2n, l'acreditament es produeix quan esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.”

5.- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

6.- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

D'acord amb els antecedents descrits i les consideracions jurídiques exposades, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, la Junta de Govern Local per unanimitat

ACORDA:

Primer.- Acceptar el desistiment sol·licitat pel senyor en representació de la senyora, per a la tramitació de la llicència d'obres pel canvi d'ús a habitatge del local situat al c. Ramon Arrufat, núm. 4-6, Planta baixa, porta 3 de les Borges Blanques, referència cadastral 1986126CF2918N0014OG Exp. 237/21, Gestiona 2596/2021).

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa urbanística amb el següent import:

Pressupost: 1.450,00 €

Taxa per expedició de llicència urbanística:

0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = **20,00 €**

QUOTA TOTAL A PAGAR: 20,00 €

Tercer.- Declarar conclús l'expedient d'obres núm. 237/21, 2596/2021 esmentat i les actuacions practicades i arxivar-lo sense més tràmit.

Quart.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma, donant-ne compte al departament d'Intervenció de l'Ajuntament als efectes oportuns.

3 . Expedient 418/2022. Exp. 035/22. Comunicació prèvia d'obres. Agrària i Secció de Crèdit la Borgenga, SCCL



Favorable**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment**COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per l'entitat EINESA INGENIERIA SL en representació de la cooperativa AGRÀRIA I SECCIÓ DE CRÈDIT LA BORGENCA SCCL es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 035/22, 418/2022**Persona sol·licitant:** AGRÀRIA I SECCIÓ DE CRÈDIT LA BORGENCA SCCL**NIF:** F25004086**Domicili:** Passeig del Terrall, s/n**Ciutat:** 25400 LES BORGES BLANQUES**DADES DE L'ACTUACIÓ:****Adreça:** Passeig del Terrall, s/n**Referència cadastral:** 2087001CF2928N0001YO**Arquitecte:** _____**Arquitecte tècnic:** _____**Núm. visat projecte:** _____**Pressupost:** 109.959,59 €

Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	109.959,59 €	3,47%	3.815,60 €
Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	109.959,59 €	0,25%	274,90 €
Taxa	placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				4.093,50 €

ACTUACIÓ: INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM SENSE EXCEDENTS DE 175,23kWp SITUADA A LA COBERTA

S'autoritza la realització d'aquesta instal·lació entenent que la proposta s'ajusta al que estableix l'article 9 bis del TRLUC

Aquesta autorització resta condicionada a que els captadors o els panells no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o, en cas de coberta inclinada, s'hi ubiqüin adossats en paral·lel.



Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

4 . Expedient 265/2021. Sol·licitud Canvi Substancial de la Llicència. Prefabricats Pujol, SA

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

ACORD CANVI SUBSTANCIAL DE LA LLICÈNCIA AMBIENTAL DE L'EMPRESA PREFABRICATS PUJOL, SA

Atesa la instància presentada, en data 4 de febrer de 2021, per part de, en nom i representació de l'empresa PREFABRICATS PUJOL, SA, sol·licitant llicència municipal per a la modificació i ampliació de l'activitat existent, al polígon Castellots parc. 1 i 2(ref. cadastral 4979504CG2938S0001TD).

En data 11 de febrer de 2022, la ponència comarcal d'avaluació ambiental del Consell Comarcal de les Garrigues ha emès el següent informe, que transcrit literalment és el següent:

«INFORME TÈCNIC CORRESPONENT AL CANVI SUBSTANCIAL DE LA LLICÈNCIA AMBIENTAL PER A LA MODIFICACIÓ I AMPLIACIÓ D'ACTIVITAT PER A PLANTA DE FABRICACIÓ DE FORMIGÓ I ELEMENTS DE FORMIGÓ

1. Dades de l'empresa

Nom de l'empresa: PREFABRICATS PUJOL S.A.
Adreça de l'empresa: Crta. Miralcamp km 1 25230 Mollerussa
NIF: A25015140

2. Dades de l'expedient original

Ajuntament de les Borges Blanques
Expedient: 49/2004

3. Classificació de l'activitat

Descripció de l'activitat: Planta de fabricació de formigó i elements de formigó, guix i ciment

Classificació activitat 1: Fabricació de formigó i/o elements de formigó, guix i ciment

Classificació: Annex-II, codi 4.2

Classificació activitat 2: Instal·lacions per a l'emmagatzematge de productes pulverulents o granulats, amb una capacitat de fins a 1.000 tones.

Classificació: Annex-III, codi 4.14

D'acord amb l'article 7.2 de la Llei 20/2009, en exercir diverses activitats subjectes a diferents règims d'intervenció en el mateix centre, aquestes



queden sotmeses a llicència ambiental atès que és el règim a que es sotmet l'activitat 1, amb un grau d'incidència ambiental més elevat.

4. Dades establiment

Nom: PREFABRICATS PUJOL

Adreça: Polígon Castellots Parcel·la nº1 i nº2 25400 Les Borges Blanques

Coordenades UTM: X: 323848.6 Y:4597780.0

5. Antecedents administratius de l'activitat

L'Ajuntament de les Borges Blanques en data 17 d'octubre de 2005 va acordar atorgar llicència ambiental a l'empresa CEMENTS TERRAFERMA, S.A. per a la "Planta de fabricació de formigó" d'acord amb el seu expedient 49/2004. Aquesta llicència va quedar condicionada al compliment de les mesures establertes als informes de la Ponència Ambiental del Consell Comarcal de les Garrigues, expedient 16/2004.

L'empresa CEMENTS TERRAFERMA, S.A. va sol·licitar en data 21 d'octubre de 2005 una modificació no substancial de la llicència ambiental a l'Ajuntament de les Borges Blanques (exp. 56BIS/2005). Aquesta modificació va ser incorporada a la llicència ambiental amb data 10 de març de 2006, després que la Ponència Ambiental del Consell Comarcal de Les Garrigues (expedient 10/2005) informés favorablement sobre aquesta sol·licitud. Les modificacions incorporades van ser incloure l'activitat de "fabricació d'elements de formigó, guix i ciment" inclosos ja en la classificació de l'activitat. A aquesta ampliació d'activitat s'hi van destinar 1.000m², incrementant el consum de ciment en 14.000tn/any.

En data 22 d'abril de 2008 la Ponència Ambiental va emetre informe desfavorable amb incidències lleus sobre el medi ambient, en base a l'Informe de Control Inicial de l'activitat realitzat per ECA el 20 de novembre de 2007.

En data 7 d'abril de 2010 la Ponència Ambiental va emetre informe favorable sense incidències, en base a l'Informe de Control Complementari de l'activitat realitzat per ECA el 26 de novembre de 2009.

En data 5 d'abril de 2011 l'Ajuntament de les Borges Blanques va resoldre favorablement el canvi de titularitat de la llicència ambiental d'aquesta activitat de l'empresa CEMENTS TERRAFERMA, S.A. a favor de PREFABRICATS PUJOL, S.A.

El febrer de 2018 la Ponència Ambiental Comarcal emet informe desfavorable sobre Projecte de Modificació no substancial de l'activitat atès que els residus que es generen respecte a la llicència original suposen modificació substancial.

6. Descripció del canvi substancial

6.1. Documentació que s'acompanya amb la present sol·licitud

- PROYECTO DE MODIFICACIÓN Y AMPLIACION DE ACTIVIDAD PARA PLANTA DE FABRICACIÓN DE HORMIGÓN Y ELEMENTOS DE

HORMIGÓN (CAMBIO SUSTANCIAL) SITUADO EN: POLÍGONO "CASTELLOTS" PARCELA Nº 1 Y Nº 2 DE LES BORGES BLANQUES (LLEIDA) PROPIEDAD DE: PREFABRICATS PUJOL S.A. redactat per l'enginyer tècnic industrial Josep Maria Serveto Figueras, col·legiat nº 9.737. Gener de 2021.

6.2. Canvis a realitzar

El projecte preveu els següents canvis:

- Modificació i ampliació de l'activitat, modificant l'emplaçament i la capacitat de producció.
- L'activitat ocuparà 6 naus del polígon, traslladant la seva ubicació original, i ocupant també un pati exterior per emmagatzemar peces fabricades els dies necessaris per a l'adormiment, abans de la seva expedició.

7. *Avaluació ambiental del canvi substancial*

Atès que es tracta d'un canvi substancial de l'activitat, aquesta s'avalua i es sotmet al règim de llicència ambiental.

7.1. Criteris generals (Capacitat productiva, consums i dimensió)

7.1.1. Principals matèries primeres

La principals matèries primeres consumides aproximades que es declara en el projecte i l'annex a la memòria són les següents:

Matèria primera	Quantitat [t/any]
Àrids	29.737
Ciment	9.120
Additius	300
Ferralla	1.314
Total matèries primeres	40.471

7.1.2. Producte acabat

La capacitat de fabricació de producte acabat per a la qual es dimensiona l'activitat és la següent:

Producte acabat	Quantitat [t/any]
Elements de formigó	36.957
Formigó	3.000
Morter	2.000
Total matèries primeres	41.957

7.1.3. Consums estimats



Relació d'energies que utilitza la instal·lació

Tipus d'energia	Consum anual
Electricitat	3.840.000 kWh

Dades d'abastament d'aigües

Tipus d'ús	Cabal (m ³ /dia)	Consum anual
Sanitari	0,36	806,4 m ³ /any
Industrial	3	(240 dies/any)

7.1.4. Dimensions

La llicència ambiental inicial estava concedida per un total de 7.476,95 m². El present canvi substancial suposa l'increment de les superfícies de l'activitat segons es detalla a la taula següent:

ESPAIS	SUPERFÍCIE (m ²)
Nau 1	3.727,97 m ²
Nau 2	3.994,44 m ²
Nau 3	3.224,80 m ²
Nau 4	4.510,18 m ²
Nau 5	5.577,28 m ²
Nau 6	5.176,81 m ²
Pati exterior 1	7.291,85 m ²
Pati exterior 2	1.777,12 m ²
TOTAL	35.280,45 m²

7.2. Vector residus

L'activitat haurà de gestionar els residus generats d'acord amb les prescripcions establertes pel Decret 93/1999, sobre procediments de gestió de residus industrials. Així doncs, i d'acord amb aquest Decret, seran obligacions del titular de l'activitat:

- Gestionar els residus que generi l'activitat mitjançant transportistes i gestors autoritzats.
- Estar inscrit al Registre de Productors de Residus Industrials.
- Formalitzar correctament la Declaració anual de residus industrials.
- Mantenir els residus en condicions d'higiene i seguretat mentre els posseeixi.
- Formalitzar les fitxes d'acceptació i fulls de seguiment dels diferents residus en els casos que sigui necessari.

La relació anual de residus generats per l'activitat serà la següent:



Residu	Codi CER	Classificació	Quantitat anual
Formigó	170101	No Especial	1.927,51 tones
Fusta	170201	No Especial	1,86 tones
Mescla de residus municipals	200301	No Especial	37,48 tones
TOTAL			1.966,85 tones

7.3. Vector atmosfera

Les úniques emissions a l'atmosfera que es declaren són les generades per pols en suspensió que poden ser generades a l'hora de la descàrrega de matèries primeres, o bé les que es puguin generar per la pròpia circulació de vehicles pel pati exterior en època de climatologia seca.

Caldrà regar el pati amb camions cisterna en èpoques de climatologia seca, per tal de reduir aquestes emissions.

7.4. Vector aigües residuals

Només s'autoritza abocament directe a clavegueram municipal per a les aigües d'origen sanitari, tal com es descriu al projecte i que es declaren en la següent quantitat:

Tipus d'ús	Cabal (m ³ /dia)	Consum anual
Sanitari	0,36	86,4 m ³ /any (240 dies/any)

Les aigües residuals de la zona de rentat són reutilitzades per al procés de producció, amb la qual cosa no aniran al sistema d'aigües residuals del polígon.

7.5. Emissions de sorolls

Es defineixen com a **valors límit d'emissions sonores a l'exterior de l'activitat** industrial els que estableix el Decret 176/2009, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos, concretament al que estableix el seu Annex 3, relatiu a la Immissió sonora aplicable a l'ambient exterior produïda per les activitats.

D'acord amb aquest annex, i tenint en compte que l'activitat s'emmarca en una zona C2 de predomini de sòl industrial, els valors límits d'immissió acústica seran els següents:

	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	Ld (7 h . 21 h)	Le (21 h . 23 h)	Ln (23 h . 7 h)
Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl			
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)			
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	65	65	55



L_d, L_e i L_n : índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament.

7.6. Vector prevenció d'accidents greus

La present activitat no es troba subjecta a la legislació d'accidents greus.

7.7. Vector contaminació lumínica

El projecte de canvi substancial declara l'existència d'equips d'enllumenat i que no se n'instal·len de nous.

8. Informe de la Ponència Ambiental Comarcal de les Garrigues

S'informa com a **FAVORABLE** el canvi substancial de l'activitat proposada, un cop informades les noves dimensions de l'activitat, capacitat productiva, consums i generació de residus de l'activitat.

9. Règim de control

El darrer control ambiental de l'activitat va ser l'inicial, en data 26 de novembre de 2009, excedint la periodicitat de 5 anys per a controls periòdics que estableix la llicència ambiental concedida l'any 2005.

És imprescindible la realització d'un **control ambiental inicial** mitjançant una entitat col·laboradora de l'administració que verifiqui el compliment de les condicions de la llicència ambiental amb canvi substancial incorporat, d'acord amb el que estableix l'article 69 de la Llei 20/2009, previ a la posada en marxa de totes les noves instal·lacions. L'acta d'aquest control haurà de ser presentada a l'Ajuntament en el termini màxim d'un mes.

Posteriorment, tal com estableix l'article 71 apartat b) per a les activitats classificades com a Annex II de la Llei 20/2009, caldrà efectuar un **control ambiental periòdic** cada 6 anys.

9.1. Condicions de funcionament

S'hauran de comprovar en els controls inicial i periòdics que es compleixin les condicions de resolució de la llicència ambiental, compliment de la normativa vigent, i en particular s'hauran d'efectuar les següents comprovacions:

Residus:

- Que el tipus i quantitat de residus que tenen entrada són els indicats a la llicència.
- Que els residus rebuts i els residus produïts es gestionen d'acord amb el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i al Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, que regula el trasllat de residus.
- Estar inscrit al Registre de Productors de Residus Industrials.
- Formalitzar correctament la Declaració anual de residus industrials.

Aigües residuals:

- Caldrà verificar que les úniques aigües residuals generades són les sanitàries.



Emissions a l'atmosfera:

-Comprovar la no existència de cap focus emissor a l'atmosfera.

Enllumenat exterior:

-Comprovar que l'enllumenat exterior instal·lat es correspon amb els projectes previs.

-En cas de nou enllumenat exterior instal·lat, caldrà deixar-ne constància a l'acta de control i verificar que compleixi amb la següent normativa:

Real Decreto 1890/2008, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de eficiencia energética en instalaciones de alumbrado exterior y sus Instrucciones técnicas complementarias, en contret la INSTRUCCIÓN TÉCNICA COMPLEMENTARIA EA – 03 sobre Resplandor luminoso nocturno y luz intrusa o molesta.

DECRET 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn especialment el que estableix al seu Annex 2 sobre Característiques permeses i nivells màxims.»

En data 22 de febrer de 2022, el Sr. Xavier Arqués Grau, enginyer industrial municipal ha emès el següent informe, que transcrit literalment és el següent:

«INFORME TÈCNIC

Expedient d'activitats: 265/2021

Expedients d'activitats anteriors: 18/2011

Titular: PREFABRICATS PUJOL SA (CIF.: A25015140)

Emplaçament: Polígon Castellots, parcel·la 1 I 2

Activitat: Fabricació de formigó i elements de formigó

Classificació: Annex-II, Codi 4.2 (Llei 20/2009): "Fabricació de formigó i/o elements de formigó, guix i ciment".

Tipus de tràmit: Informe de mesures contra incendis

Documentació: Aporta

-PROYECTO DE MODIFICACIÓN Y AMPLIACION DE ACTIVIDAD PARA PLANTA DE FABRICACIÓN DE HORMIGÓN Y ELEMENTOS DE HORMIGÓN (CAMBIO SUSTANCIAL) SITUADO EN: POLÍGONO "CASTELLOTS" PARCELA Nº 1 Y Nº 2 DE LES BORGES BLANQUES (LLEIDA) PROPIEDAD DE: PREFABRICATS PUJOL S.A. redactat per l'enginyer tècnic industrial Josep Maria Serveto Figueras, col·legiat nº 9.737. Gener de 2021.

ANTECEDENTS

En data 2-9-2021 l'Ajuntament de les Borges Blanques va sol·licitar informe de prevenció d'incendis relatiu a l'activitat de referència a la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, que va respondre que no emetria informe atès que l'activitat no es troba inclosa en l'Annex 1 i Annex 2



de la Llei 3/2010, de 18 de febrer de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis que determina els supòsits sotmesos al control preventiu de l'Administració de la Generalitat.

FETS

Es presenta documentació tècnica relativa al trasllat i ampliació de l'activitat de referència a unes noves naus industrials



Nave 1 3.727,97m²

Nave 2 3.994,44m²

Nave 3 3.224,80m²

Nave 4 4.510,18m²

Nave 5 5.577,28m²

Nave 6 5.176,81m²

Superfície patio exterior 1 7.291,85m²

Superfície patio exterior 2 1.777,12m²

Total actividad después modificación y ampliación 35.280,45m²

INFORME EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT

L'activitat descrita està directament inclosa en l'annex-II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de Prevenció i control de les activitats.

Codi 4.2 "Fabricació de formigó i/o elements de formigó, guix i ciment".

En base a aquesta classificació la Ponència ambiental del Consell Comarcal de les Garrigues ha emès informe FAVORABLE.



INFORME EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS

Atès que l'activitat no es troba inclosa en l'Annex 1 i Annex 2 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis que determina els supòsits sotmesos al control preventiu de l'Administració de la Generalitat, correspon a l'Ajuntament de les Borges Blanques emetre el preceptiu informe en matèria de mesures de protecció contra incendis.

L'activitat correspon a un ús industrial i, per tant, li és d'aplicació del RSCIEI. Segons la documentació tècnica es justifica com a local industrial de tipus C i D, amb risc intrínsec Baix de Nivell-1, amb 3 sectors d'incendi i ocupació total de 44 persones, diverses sortides alternatives, dotat de polsadors d'alarma, i extintors.

S'emet informe FAVORABLE de les mesures de protecció contra incendis CONDICIONAT a que es compleixin les mesures indicades en el projecte a més de les següents:

-En aplicació del RESCIEI, annex-III, punt 4, caldrà augmentar la dotació de polsadors d'alarma, de manera que el recorregut des de qualsevol punt fins a un dels polsadors no excedeixi de 25 m.

-La delimitació entre la nau-3 ha d'estar convenientment sectoritzada respecte de la nau anomenada "Anterior emplaçament activitat"

El certificat de final d'obra reflectirà les mesures indicades anteriorment

L'enginyer municipal

Xavier Arqués Grau

Les Borges Blanques, 22 de febrer de 2022»

La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost per unanimitat **ACORDA**:

Primer.- Atorgar el canvi substancial a l'empresa PREFABRICATS PUJOL, SA, al polígon Castellots parcel·la 1 i 2 consistent en una modificació i ampliació de l'activitat, modificant l'emplaçament i la capacitat de producció. Aquest atorgament estarà subjecte a les condicions imposades en l'informe de la Ponència Ambiental del Consell Comarcal de les Garrigues i del tècnic municipal en matèria de mesures de protecció contra incendis.



Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa corresponent per import de 247,00 €, d'acord amb l'article 5 de l'Ordenança Fiscal núm. 16.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'interessat i al Consell Comarcal de les Garrigues en temps i forma.

5 . Expedient 464/2022. Llicències d'Ocupació. Autorització marxa ciclista Rural Cycling les Garrigues

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

AUTORITZACIÓ DE LA MARXA CICLISTA RURAL CYCLING LES GARRIGUES

En data 17 de febrer de 2022, es rep escrit del Servei Català de Trànsit, demanant informe sobre l'activitat esportiva excepcional en relació a la Marxa Ciclista Rural Cycling les Garrigues

El circuit de l'esmentada marxa passa per diversos carrers de la ciutat de les Borges Blanques.

En data 17 de febrer, la Policia Local, redacta el següent informe:

“Marxa ciclista RURAL CYCLING LES GARRIGUES

Derivat de la instància presentada pel Servei Català de Trànsit en aquest ajuntament amb núm. de registre d'entrada núm. 2022-E-RC- 442, s'informa:

El recorregut dins de la població de Les Borges Blanques, per on ha de passar la marxa ciclista RURAL CYCLING LES GARRIGUES, el proper dia 24 d'abril del 2022, estan en bon estat de conservació i sense obstacles.

En quan a altres activitats previstes durant el mati del dia 24 d'abril del 2022, que poguessin interferir, solapar o suposar un perill per la celebració de la marxa ciclista, a data de la present no se'n té cap constància de què n'hi pugui haver.”



Per tot això, la Junta de Govern Local, fent ús de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia núm.259/2021, de data 19 d'agost, i per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Autoritzar el pas dels ciclistes pels carrers de la ciutat de les Borges Blanques durant la realització de la marxa ciclista Rural Cycling les Garrigues, la qual tindrà lloc el proper 24 d'abril, transcorrent part del circuit per la ciutat de les Borges Blanques.

Segon.- Notificar aquest acord al Servei Català de Trànsit, i demanar que facin arribar als organitzadors de la marxa, la necessitat de deixar els carrers i espais del circuit nets de qualsevol tipus de brossa que puguin llençar els participants, així com d'indicadors de la marxa.

6 . Expedient 480/2022. Autorització ús Sala Maria Lois per fer la Final de la Gimcana Lingüística de les Garrigues. CPNL. 25 març matí (i 24, muntatge)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la petició presentada sol·licitant l'ús d'espai i de material municipal, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal



- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

- Caldrà complir amb les mesures de seguretat i de salut establertes per tal d'evitar la propagació del SARS COVID-19

ESPAI: SALA MARIA LOIS (BIBLIOTECA)

ENTITAT: CPNL (SERVEI COMARCAL DE CATALÀ DE LES GARRIGUES)

RESPONSABLE.....

CORREU ELECT: garrigues@cpnl.cat

ADREÇA: Av. Francesc Macià, 54

DIES UTILITZACIÓ: Dijous 24 (muntatge) i divendres 25 de març

HORARI: De dijous a les 10 del matí a divendres a la 1 del migdia

MOTIU: FINAL DE LA GIMCANA LINGÜÍSTICA DE LES GARRIGUES

MATERIAL: 4 micròfons de taula (de la sala), 1 micròfons de diadema, 160 cadires, 4 taules grans, projector i pantalla (de la sala).

OBSERVACIONS: la capacitat de la sala és inferior a les 160 cadires que demanen.

S'ha quedat d'acord amb l'organització per tal de desmuntar i tornar a muntar l'exposició "Dones Rurals, dones de Lleida" (15 plafons) que és a la sala del 14 al 26 de març.

Observacions: Per tal que aquesta festa/celebració/esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats durant l'esdeveniment de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.

MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.



- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- S'aconsella que l'activitat sigui en grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.

7 . Expedient 476/2022. Autorització ús Plaça Independència i part del Pavelló de l'Oli per logística Marxa Borges Riu Set 2022. Centre Excursionista. 18-22 març

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la petició presentada sol·licitant l'ús d'espai i de material municipal, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia



i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal

- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

- Caldrà complir amb les mesures de seguretat i de salut establertes per tal d'evitar la propagació del SARS COVID-19

ESPAI : PLAÇA INDEPENDÈNCIA / PAVELLÓ DE L'OLI (part posterior)

ENTITAT : CENTRE EXCURSIONISTA BORGES-GARRIGUES

RESPONSABLE:

CORREU

ELECT: cxborgesgarrigues@gmail.com / ramonnot@gmail.com

ADREÇA : C/ Catalunya, 14 Altell

DIES UTILITZACIÓ : Del 18 al 20 MARÇ 2022

HORARI : de divendres 18 a les 5 de la tarda fins diumenge 20, a les 10 de la nit.

MOTIU : MARXA BORGES-RIU SET 2022 (la Marxa serà el dia 20)

MATERIAL : MEGAFONIA, 50 CADIRES, TAULES, CONNEXIÓ ELÈCTRICA, 20 CUBELLS ESCOMBRARIES, 4 CARPES, 20 TANQUES.

OBSERVACIONS: necessiten un espai al **Pavelló de l'Oli** (el de darrere de la cortina, com en anys anteriors) per deixar el material.

Observacions: Per tal que aquest esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.

MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel



hidroalcohòlic

- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat (pavelló de l'oli, part del darrere de la cortina)
- S'aconsella que l'activitat sigui en grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.

8 . Expedient 2660/2021. Comunicació tinença animals per autoconsum.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

REGISTRE DE BESTIAR QUE ES TROBA AL TERME MUNICIPAL DE LES BORGES BLANQUES

Antecedents:

El Sr., mitjançant registre d'entrada núm. 2930/18 de data 14 de desembre de 2021, va comunicar a l'Ajuntament de les Borges Blanques la intenció de tenir a la seva finca ubicada al polígon 11 parcel·la 32 de la partida "Carlana" els següents animals per autoconsum:

- 5 conills
- 50 aus (gallines, ànecs, gall d'indis i gansos)
- 5 porcs
- 5 ovelles
- 10 cabres

La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:



PRIMER.- Donar-se per assabentada de la comunicació efectuada pel Sr. sobre la cria dels animals esmentats per autoconsum a la finca de la seva propietat ubicada a la partida "Carlana", polígon 11 parcel·la, 32 de les Borges Blanques.

SEGON.- El Sr., comunicarà la tinença d'aquests animals al Departament d'Acció climàtica, Alimentació i Agenda Rural de les Borges Blanques, perquè li assignin el número d'explotació corresponent i alhora dur un control sanitari dels animals que hi ha pel disseminat del terme municipal de les Borges Blanques.

TERCER.- Notificar aquest acord en temps i forma a l'interessat

9 . Expedient 487/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de nínxol a nom de

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

L'Ajuntament de les Borges Blanques va finalitzar l'obra de construcció de nous nínxols al cementiri municipal, i atesa la petició presentada sol·licitant la titularitat d'un nínxol, la Junta de Govern Local , en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Concedir el TÍTOL DE NÍNXOL a la següent petició. Així mateix , aprova la liquidació corresponent de la Taxa per assignació de nínxol al Cementiri Local.

Departament : EST CENTRAL D

Nínxol número : 17

Fila : 2^a

Nom adquirent :

Import : // 1.095,00 € //

TOTAL// 1.095,00 €//



10 . Expedient 503/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de nínxols a nom

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

TRANSMISSIÓ TITULARITAT DE NÍNXL

Atesa la petició presentada de transmissió de titularitat de nínxol, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Autoritzar el canvi i aprovar la liquidació corresponent de la Taxa per prestació de serveis en Cementiris Locals

Nom anterior :

Núm. nínxol : 30

Fila : 2^a

Departament : EST LATERAL A

// 36,50 € //

Núm. Nínxol : 6

Fila : 3^a

Departament : LATERAL B

// 36,50 € //

TOTAL // 73,00 € //

11 . Expedient 509/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de nínxols a nom de

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

TRANSMISSIÓ TITULARITAT DE NÍNXL

Atesa la petició presentada de transmissió de titularitat de nínxol, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Autoritzar el canvi i aprovar la liquidació corresponent de la Taxa per prestació de serveis en Cementiris Locals

Nom anterior :

Núm. nínxol : 17

Fila : 4^a

Departament : LATERAL B

// 36,50 € //

Núm. nínxol : 1

Fila : 2^a

Departament : EST LATERAL A

// 36,50 € //

TOTAL // 73,00 € //

12 . Expedient 2488/2018. Procediment Genèric

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE ARRENDAMENT MÒDUL D3 CENTRE EMPRESAS INNOVADORES ENTRE L'AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES I L'EMPRESA SUPORT ASSISTENCIAL SLU

Antecedents

En data 06 d'agost de 2018, la Junta de Govern Local va concedir a l'empresa Lleida Assistencial SCP amb CIF B25840638 l'arrendament del mòdul D3 com a espai de coworking del Centre d'Empreses Innovadores per un termini de tres anys amb possibilitat de dues pròrrogues.

En data 17 de juliol de 2019, l'empresa Lleida Assistencial SCP comunica a l'Ajuntament el canvi de raó social que passa a denominar-se Suport Assistencial SLU amb NIF B25840638, aprovant-se aquest canvi per acord de

Junta de Govern Local de data 17 de juliol de 2019.

En data 10 d'agost de 2021, l'empresa Suport Assistencial SCP va retornar el rebut corresponent al lloguer del mes d'agost, així com els rebuts dels mesos de setembre, octubre i novembre de 2021 inclosos.

Aquestes devolucions se'ls van comunicar mitjançant correu electrònic, comproment-se l'empresa a liquidar el deute al número de compte bancari facilitat per l'Ajuntament en el mateix correu electrònic.

En data 03 de desembre de 2021, un cop comprovat que aquesta liquidació no s'havia realitzat, se li notifica l'import pendent de deute, 387,20 € i se l'informa de les condicions que s'estableixen en el punt 15 del contracte d'arrendament respecte a l'impagament de les quotes, advertint explícitament que en cas de continuar el deute pendent, el dia 17 de desembre haurien de deixar lliure el local i entregar les claus a l'Ajuntament.

“15. Fiança. L'arrendatària lliura en aquest contracte a l'arrendador la quantitat corresponent a 3 mensualitats en concepte de fiança, que li seran retornats a la finalització del seu contracte, un cop satisfetes les reparacions, si s'escau, que per mal ús de les instal·lacions, s'haguessin de dur a terme. Aquesta fiança també pot ésser utilitzada per l'arrendador en concepte d'impagament. Quan els preus no siguin satisfets en el venciment que els correspongui, l'Ajuntament pot exigir a més de les quotes vençudes, els seus interessos de demora. En el supòsit d'haver superat 3 mensualitats d'impagament del contracte, el contracte entre el CEI Borges i l'empresa quedarà extingit i l'empresa disposarà d'una setmana natural per abandonar el local, i no es retornarà la fiança. Altrament, al cap de 3 mesos d'impagament, l'Ajuntament pot exigir les quantitats que es deuen per via de constrenyiment. La firma d'aquest document serà el propi rebut de la quantia satisfeta.”

Aquesta notificació fou rebuda per la Sra., representant de l'empresa SUPORT ASSISTENCIAL SLU en data 09 de desembre de 2021.

És per tot l'exposat que s'**ACORDA** :

Primer.- Resoldre i Donar per finalitzat el contracte d'arrendament del mòdul D3 del Centre d'Empreses Innovadores a nom de l'empresa SUPORT ASSISTENCIAL SLU per incompliment del punt número 15 de l'esmentat contracte.

Segon.- Tramitar el cobrament del deute per import de tres-cents vuitanta-set



euros amb vint cèntims d'euro (387,20 €) de principal més els interessos de demora per la via executiva a l'OAGRTL.

Tercer.- Posar a disposició de l'Ajuntament el mòdul D3 per oferir a qualsevol altra empresa que desitgi un espai de coworking, realitzant el canvi de pany del local al no haver-se retornat les claus per part de l'esmentada empresa.

13 . Expedient 498/2022. Aprovació de conveni marc de col.laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de les Borges Blanques sobre formació DUAL, 2022-2026

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DEL CONVENI MARC DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES SOBRE FORMACIÓ DUAL, 2022-2026

Des de l'Institut d'Educació Secundària Josep Vallverdú de les Borges Blanques s'ha proposat a l'Ajuntament de les Borges Blanques la signatura d'un conveni marc amb del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació DUAL, els següents estudis:

- Cicle formatiu de grau mitjà formació professional DUAL gestió administrativa.
- Cicle formatiu de grau mitjà formació professional DUAL olis d'oliva i vins.
- Cicle formatiu de grau superior formació professional DUAL vitivinicultura.
- Cicle formatiu de grau mitjà formació professional DUAL instal·lacions elèctriques i automàtiques.

Des de l'Ajuntament es considera convenient la signatura d'aquest conveni per tal de facilitar al estudiants d'aquestes formacions un aprenentatge pràctic.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions



delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar el “Conveni marc de col·laboració entre l’administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d’Educació, i l’Ajuntament de les Borges Blanques, per desenvolupar, en règim d’alternança i amb formació DUAL, el cicle formatiu de grau mitjà formació professional DUAL (FP DUAL) gestió administrativa, el cicle formatiu de grau mitjà formació professional DUAL (FP DUAL) olis d’oliva i vins, el cicle formatiu de grau superior formació professional DUAL (FP DUAL) vitivinicultura, el cicle formatiu de grau mitjà formació professional DUAL (FP DUAL) instal·lacions elèctriques i automàtiques, a Institut Josep Vallverdú de les Borges Blanques”, en els següents termes:

“CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES, PER DESENVOLUPAR, EN RÈGIM D'ALTERNANÇA I AMB FORMACIÓ DUAL, EL CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ FORMACIÓ PROFESSIONAL DUAL (FPDUAL) GESTIÓ ADMINISTRATIVA, EL CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ FORMACIÓ PROFESSIONAL DUAL (FP DUAL) OLIS D'OLIVA I VINS, EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR FORMACIÓ PROFESSIONAL DUAL (FP DUAL) VITIVINICULTURA, EL CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ FORMACIÓ PROFESSIONAL DUAL (FP DUAL) INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES I AUTOMÀTIQUES, A INSTITUT JOSEP VALLVERDÚ, DE BORGES BLANQUES, LES

Reunits:

Per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, NÚRIA SABATÉ I AGUILÀ, directora del centre INSTITUT JOSEP VALLVERDÚ, amb codi 25006525, en endavant l'Institut, nomenat per la Resolució de 01/07/2020, que actua en virtut de la Resolució EDU/3339/2020, de 17 de desembre, per la qual s'aprova el contingut del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació, i l'entitat corresponent, per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu i/o el programa formatiu a l'institut corresponent i es delega en les persones titulars de les direccions dels instituts de titularitat del Departament d'Educació la competència per a la signatura del conveni i de les seves addendes i publicada en el DOGC núm. 8302.

Alcaldessa

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la



capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

Manifesten:

a) Que el Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, determina en el seu article 31, la modalitat en alternança d'impartició dels programes formatius.

b) Que el Reial decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual, estableix en:

- l'article 3.1, les modalitats de desenvolupament de la formació professional dual.

- l'article 31 el contingut dels convenis amb les empreses

c) Que la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificacions professionals, crea un marc orientat a l'aplicació del model de formació professional a Catalunya, com a element estratègic per millorar el nivell de qualificació professional de les persones, per incrementar-ne l'ocupabilitat i per impulsar la competitivitat de les empreses.

d) Que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, regula el sistema educatiu no universitari de Catalunya.

e) Que el Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial estableix en:

- l'article 42, que la implantació o l'autorització de les mesures flexibilitzadores requereix que els centres tinguin prèviament implantat o autoritzat el cicle o cicles formatius objecte de les mesures flexibilitzadores, i a més que l'aplicació pels centres educatius de les mesures flexibilitzadores requereix, prèviament, la seva implantació, en tant que són centres públics.

- l'article 57, la formació professional en alternança com a mesura flexibilitzadora de l'oferta d'ensenyaments de formació professional.

f) Que la Resolució EDU/2085/2020, de 20 d'agost, actualitza l'organització de la formació en alternança en els ensenyaments de formació professional inicial.

g) Que l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball, comprèn les condicions generals de realització de l'estada formativa de Formació en Centres de Treball.

h) Que la Resolució ENS/1891/2012, de 23 d'agost, estableix l'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional.

i) Que la Resolució EDU/3339/2020, de 17 de desembre, estableix el contingut del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat



de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació, i l'entitat corresponent, per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu i/o el programa formatiu a l'institut corresponent i es delega en les persones titulars de les direccions dels instituts de titularitat del Departament d'Educació la competència per a la signatura del conveni i de les seves addendes.

j) L'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, actua en aquest model de conveni marc com a titular del centre educatiu.

k) Que el centre educatiu té implantat/s o autoritzat/s el/s cicle/s formatiu/s objecte d'aquest conveni.

l) Que el centre educatiu té implantada la mesura flexibilitzadora de la formació professional en alternança i dual en el/s cicle/s formatiu/s objecte d'aquest conveni.

D'acord amb l'exposat i en el marc del que disposa, en referència als convenis de col·laboració que subscriuen les administracions públiques, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i articles 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb l'objectiu principal de fomentar la formació professional inicial i apropar l'oferta formativa a les necessitats de les persones treballadores, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents:

Clàusules

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre el centre educatiu INSTITUT JOSEP VALLVERDÚ , amb codi 25006525, de BORGES BLANQUES, LES i AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES, per organitzar, oferir i impartir en règim de de formació en alternança i dual els cicles formatius:

- Cicle formatiu de grau Mitjà Formació Professional Dual (FP DUAL) GESTIÓ ADMINISTRATIVA, amb codi AG10.

- Cicle formatiu de grau Mitjà Formació Professional Dual (FP DUAL) OLIS D'OLIVA I VINS, amb codi IA30.

- Cicle formatiu de grau Superior Formació Professional Dual (FP DUAL) VITIVINICULTURA, amb codi IAA0.

- Cicle formatiu de grau Mitjà Formació Professional Dual (FP DUAL) INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES I AUTOMÀTIQUES, amb codi EE10.

sense perjudici que s'incorporin nous cicles i programes, en els termes que es fixen en la clàusula desena d'aquest conveni.



Segona. Compromisos de l'Entitat

L'empresa acollidora es compromet a:

a) Oferir estades formatives a les instal·lacions i dependències del/s seu/s centre/s de treball destinades a garantir que el nombre d'alumnes establert per ambdues parts signatàries d'aquest conveni, per a cada curs escolar, faci la formació en règim d'alternança amb formació dual, mitjançant un contracte o una beca de formació.

Centres de treball:

- BIBLIOTECA MARQUÈS D'OLIVART- PASSEIG TERRALL S/NÚM, 25400 , ESPANYA

- BRIGADA MANTENIMENT- CARRER NOU 21, 25400 , ESPANYA

- LES BORGES TV- AVINGUDA FRANCESC MACIÀ S/N, 25400 , ESPANYA

- LLAR D'INFANTS MUNICIPAL JOAN XXIII- CARRER DIAGONAL SN, 25400 , ESPANYA

- LLAR D'INFANTS MUNICIPAL JOAN XXIII- CAN DIAGONAL S/N, 25400 , ESPANYA

- SEU CENTRAL- CAN DEL CARME 21, 25400 , ESPANYA

b) Homologar-se per tal de validar la capacitat i l'adequació de l'Entitat per participar en el procés de formació de l'alumnat, amb anterioritat a l'inici del procés formatiu.

c) Col·laborar amb el professorat del centre educatiu en el seguiment de l'alumnat durant l'estada a l'Entitat i en la valoració dels aprenentatges assolits.

d) Designar un tutor o tutora de l'Entitat de formació dual, per acollir, formar i fer el seguiment i valoració de l'alumnat i per coordinar-se amb el tutor/a del centre educatiu.

e) Fer que el tutor o tutora de l'Entitat de formació dual, rebi la formació bàsica impartida pel centre educatiu, que el capaciti per acollir alumant en formació dual.

f) Destinar els recursos humans i materials necessaris per a l'aprenentatge per part de l'alumnat d'aquells continguts formatius acordats amb l'Institut.

g) Determinar la modalitat del contracte laboral.

h) Tramitar l'acord formatiu amb el centre educatiu i l'alumnat

i) Disposar d'una avaluació de riscos específics del lloc o llocs d'estada a l'Entitat que hagin d'ocupar els alumnes, d'acord amb la legislació vigent en



matèria de prevenció de riscos laborals.

- Considerar la circumstància de l'edat, en els casos de l'alumnat menor, en relació amb l'avaluació de riscos

del lloc de treball feta per l'Entitat.

j) Informar l'alumnat sobre el riscos laborals específics associats als llocs de treball de l'estada

k) Proveir dels equips i mitjans de protecció necessaris perquè els i les alumnes desenvolupin les activitats formatives amb les condicions de seguretat i salut adequades

l) Facilitar, en els termes en què es reculli en la negociació col·lectiva, a la representació legal dels treballadors informació sobre les persones que facin la formació dual amb contracte laboral o beca formativa.

m) Retribuir, en el cas de contracte per a la formació, a l'alumne treballador o alumna treballadora, d'acord amb la normativa laboral aplicable.

n) Fer, en el cas de beca formativa:

- Una aportació econòmica que, sense perjudici del que s'acordi en la negociació col·lectiva laboral, no potser inferior a:

1) En els cicles formatius de grau mitjà, al 50% del Salari Mínim Interprofessional de l'any 2020.

2) En els cicles formatius de grau superior, al 60% del Salari Mínim Interprofessional de l'any 2020 durant la primera meitat de l'estada a l'Entitat, i al 70% al llarg de la segona meitat.

Les beques dels alumnes per dur a terme la formació en alternança tenen una durada de 1000 hores, dins d'un curs acadèmic.

L'import final de l'aportació econòmica que s'aplica, s'acorda i es fixa a través de la comissió de seguiment

Si la jornada és menor que la jornada ordinària de l'activitat, l'import de la beca serà la part proporcional que correspongui.

En el cas de cicles de formatius que es desenvolupin mitjançant una distribució conjunta o una distribució temporal extraordinària, la durada de la beca serà la que es determina en la resolució corresponent, emesa per la direcció general competent en matèria de formació professional.

Les condicions concretes de la beca han de constar expressament en l'acord formatiu amb l'alumne.

o) Incloure els alumnes que formalitzin una beca de formació en el règim general de la Seguretat Social, com a assimilats a treballadors per compte

aliè, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre (BOE núm. 259, de 27.10.2011), pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.

p) Mantenir la distribució que s'hagi establert en l'organització anual de la formació en alternança a l'Institut i a l'Entitat, durant el temps acordat per la comissió de seguiment, llevat d'extinció per:

- força major, fet que cal comunicar immediatament a l'Institut;*
- concurrència d'altres causes justificades, que cal comunicar en el termini de preavis que estableixi la comissió de seguiment;*
- incompliment, per part dels alumnes, del compromís d'aprofitament acadèmic o de l'observació d'un comportament no adequat en l'Entitat, amb la comunicació prèvia als responsables de l'Institut.*

Si l'Entitat, després d'acordar l'organització anual de l'alternança, per raons organitzatives, ha de modificar-ne la distribució establerta de l'horari o de la jornada d'activitat en l'Entitat, ho ha de comunicar a l'Institut a fi d'analitzar-ne conjuntament la viabilitat i, si escau, acordar una nova distribució temporal del treball i de la formació.

q) Facilitar la integració a l'Entitat mitjançant el mòdul professional de Formació en Centres de Treball, preferentment durant el tercer trimestre del primer curs. Aquesta etapa d'integració ha de ser d'un màxim de 100 hores.

r) Posar a disposició places de pràctiques perquè els alumnes puguin fer el crèdit/mòdul de Formació en Centres de Treball (FCT) corresponent al cicle formatiu, amb la finalitat d'afavorir-ne la inserció laboral, i d'acord amb l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació en centres de treball.

Tercera. Compromisos del Departament d'Educació, mitjançant el centre educatiu

El centre educatiu es compromet a fer les actuacions següents:

a) Organitzar la formació en règim d'alternança i amb formació dual en col·laboració amb els representants de l'Entitat.

b) Informar l'alumnat que participa en la formació en alternança de les característiques del seu desenvolupament, i tramitar i recollir-ne l'acord formatiu que recull l'activitat de formació en règim d'alternança i amb formació dual que desenvolupa cada alumne o alumna a l'Entitat

c) Fer constar en l'acord formatiu amb l'alumne les condicions concretes de la beca formativa.



- d) Designar una persona tutora de l'alumne per garantir el seguiment de l'alumne durant l'estada formativa a l'entitat.*
- e) Facilitar les dades necessàries per tal que l'Entitat pugui formalitzar el contracte per a la formació i aprenentatge.*
- f) Signar, en el cas de contracte per a la formació i l'aprenentatge, la sol·licitud d'autorització de l'activitat formativa o la documentació que es pugui establir en la normativa reguladora*
- g) Impartir la formació en prevenció de riscos laborals que s'estableix en el currículum del cicle formatiu abans d'iniciar l'estada a l'Entitat.*
- h) Impartir la formació bàsica als tutors de l'Entitat, seguint el programa de la Direcció General de Formació Professional.*
- i) Establir conjuntament amb l'Entitat el mètode de seguiment dels alumnes al llarg de l'estada a l'Entitat i les accions correctores necessàries del procés d'aprenentatge per afavorir-ne el rendiment acadèmic.*
- j) Establir i acordar amb l'Entitat el mètode i criteris per valorar els aprenentatges assolits en l'estada formativa a l'Entitat.*
- k) Acordar amb l'entitat el pla d'activitats individualitzat per a l'alumnat que desenvolupi l'estada formativa a l'entitat formació dual*
- l) Facilitar, en cas de finalització anticipada del contracte laboral o la beca formativa, que els alumnes puguin cursar la formació iniciada, pels mitjans que el centre estableixi, en què s'inclou la metodologia semipresencial.*

Quarta. Formació en centres de treball (FCT)

El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de mort o d'invalidesa per accidents personals dels alumnes d'ensenyaments secundaris postobligatoris que fan pràctiques o estades en empreses, i dels professors i tutors del centre docent que participin en el projecte.

Es pot impartir una formació voluntària d'orientació pedagògica per a totes aquelles persones de l'entitat que exerceixin les funcions de tutor o tutora dels alumnes en FCT. El Departament d'Educació estableix un sistema de reconeixement per a aquesta formació.

Abans d'iniciar el període de pràctiques, els alumnes han de rebre una formació sobre els coneixements, procediments i actituds que es consideren necessaris per facilitar la seva experiència en el món del treball, i que ha de preveure continguts rellevants sobre prevenció de riscos laborals específics del lloc de l'estada i protecció de dades de caràcter personal o confidencial. L'entitat ha de proveir dels equips i mitjans de protecció necessaris perquè els alumnes desenvolupin les activitats de treball en les condicions de seguretat i salut adequades.



Cinquena. Altres mesures i actuacions de formació professional

El centre educatiu dona suport a l'Entitat, informant, assessorant i orientant de les mesures i actuacions de:

- *reconeixement acadèmic de l'experiència professional;*
- *reconeixement acadèmic de la formació contínua;*
- *oferta de formació professional per a col·lectius singulars;*
- *accés de treballadors als cicles formatius, tot i que no tinguin els requisits d'accés;*
- *proves d'accés als cicles formatius.*

Aquestes mesures i actuacions s'articularen, si així ho decideixen ambdues parts, d'acord amb el marc normatiu aplicable (essencialment Decret 284/2011, d'1 de març, i Resolució ENS/1891/2012, de 23 d'agost, d'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional).

Sisena. Confidencialitat

1. El centre educatiu, que inclou el seu professorat i alumnat, es compromet a mantenir la confidencialitat de tota la informació tècnica o comercial reservades que es pugui haver rebut ocasionalment al llarg de la seva estada formativa. En aquest sentit, l'entitat pot presentar al centre educatiu els compromisos de confidencialitat que han de signar els alumnes que desenvolupin la formació en alternança i, si escau, els professors del centre.

2. Les parts es comprometen a informar als alumnes de l'existència d'aquest compromís, i a vetllar pel seu compliment.

3. Aquesta documentació no es facilita a tercers sense l'autorització escrita de l'entitat propietària

Setena. Protecció de dades de caràcter personal

1. Ambdues parts es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina:

- *el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)*

- *la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*



- així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.

2. Les parts signatàries donen compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació.

3. L'Institut expressament manifesta i garanteix a l'Entitat, que ha informat i obtingut el consentiment corresponent dels alumnes per a poder comunicar les seves dades a l'Entitat amb les finalitats previstes en aquest Conveni.

Per la seva banda, l'Entitat es compromet a tractar les dades objecte de la comunicació únicament amb aquesta finalitat, si bé podrà tractar les dades amb fins addicionals si recapta el consentiment dels afectats a l'efecte.

Vuitena. Protecció dels menors

1. Les parts es comprometen que el seu personal, propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleixi la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

2. El centre educatiu obté l'autorització escrita i signada dels representants legals de l'alumnat menor d'edat, tret d'aquells emancipats legalment, per participar en aquest projecte de formació professional dual.

3. El centre educatiu obté, a través dels representants legals del menor, les autoritzacions i permisos necessaris amb els que se subscriguin el compromís de confidencialitat i, si escau, l'acceptació escrita de les normes de règim interior de l'Entitat.

Novena. Igualtat

Les parts signants estan compromeses amb la igualtat i la no discriminació, i garanteixen l'accés de les dones i dels homes a la formació professional, i poden establir accions positives específiques que corregeixin les situacions de subrepresentació d'un o un altre sexe en determinades especialitats i portar a terme accions d'orientació professional no sexista.

Desena. Comissió de seguiment

Per seguir i coordinar les accions previstes en aquest conveni es constitueix una Comissió de seguiment, integrada, com a mínim, per un representant de cadascuna de les parts, designat pels signataris del conveni. És president/a d'aquesta Comissió de seguiment, la directora del centre educatiu o persona en qui delegui.

Aquesta comissió actua segons el règim de funcionament que ella mateixa estableix.

Són funcions de la Comissió:

a) el seguiment, vigilància i control de les actuacions previstes en el conveni, amb els objectius de donar compliment de l'objecte del conveni

b) fer l'anàlisi i valoració del desplegaments dels acords i els seus resultats

c) resoldre les qüestions sobre la interpretació i desplegament dels acords

d) resoldre l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts

e) determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin els compromisos.

f) fer el seguiment i avaluació de les condicions de desenvolupament de la formació dual.

g) fixar l'import de la beca, tenint en compte el que s'estableix en la Clàusula Segona.

h) aixecar acta dels acords d'organització de la formació en alternança i d'altres de rellevants que siguin adoptats en cadascuna de les reunions, i enviar-les a les institucions participants d'aquest conveni.

i) elaborar un informe anual de valoració global del conveni, preferentment un mes abans de la data prevista de finalització de les actuacions objecte del conveni. Aquest informe s'ha de presentar a les parts que el signen, perquè en puguin avaluar els resultats. El centre educatiu ha d'arxivar l'informe i tenir-lo a disposició de la Inspecció d'Educació. Aquest informe forma part de la documentació del sistema de qualitat dels centres.

j) coordinar, si s'escau, les seves actuacions amb altres comissions de seguiment que estiguin relacionades amb el compliment dels objectius d'aquest conveni.

k) exposar, en reunió de la Comissió, les activitats formatives que s'han fet, perquè en tinguin coneixement els membres de la Comissió i puguin fer, si escau, propostes de millora.

La Comissió s'ha de reunir regularment durant el curs i almenys, un cop cada curs, o sempre que ho sol·liciti una de les parts a la presidència de la Comissió.

Onzena. Assegurances

1. Compromisos del Departament d'Educació

a) El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de



responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones pels seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional.

b) Si la formació en alternança es realitza en un projecte de mobilitat requereix, a més, una pòlissa d'assegurança de viatges, la qual ha d'incloure:

- Assistència a les persones*
- Demores del viatge*
- Cancel·lacions del viatge per causes justificades*
- Pèrdua, robatori, destrucció o demora de l'equipatge*
- Mort o invalidesa per accident de l'assegurat en el transcurs del viatge i fora del seu domicili habitual*
- Responsabilitat civil privada de l'assegurat.*

2. Compromisos de l'Entitat

a) L'Entitat disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones per als seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional.

b) Les condicions de què gaudeixi el personal laboral de l'empresa han de ser extensives a l'alumnat de formació dual amb beca.

Dotzena. Ampliació a nous cicles formatius

1. Les parts signants poden acordar incorporar a aquest conveni nous cicles formatius i programes que ofereix el centre educatiu, mitjançant la signatura d'una addenda a aquest conveni.

2. Aquesta addenda s'enviarà a la Direcció General de Formació Professional per al seu registre, pels mitjans que la direcció general competent determini.

Tretzena. Imatge corporativa, responsabilitat social i propietats intel·lectual i industrial

1. La publicitat que es faci del present conveni, així com les publicacions, comunicacions o documents relatius a activitats realitzades en el marc del mateix, han d'incloure la referència a la col·laboració entre el centre educatiu i l'Entitat, i han de ser respectuoses amb la imatge de les institucions compromeses. En totes les activitats que es realitzin en virtut d'aquest conveni figuraran els respectius logotips.

2. La denominació de cadascuna de les parts, les seves marques registrades,



logotips i qualsevol signe distintiu són propietat exclusiva de cadascuna d'elles.

3. Cap de les parts signants del present conveni pot utilitzar marques, distintius o qualsevol dret de propietat industrial o intel·lectual de l'altra part per a fins diferents dels expressament indicats en aquest conveni.

4. La utilització per una de les parts de les marques i qualsevol altre dret de propietat industrial o intel·lectual titularitat de l'altra part per als fins previstos en el present conveni, no comporta de cap manera l'adquisició per aquell de cap dret sobre els mateixos.

5. Quan així estigui obligada legalment, l'Entitat informa del contingut del present conveni a la representació legal dels treballadors.

6. Els drets de propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de l'alumne en l'estada formativa són de titularitat de l'empresa, que haurà d'esmentar l'autoria en la difusió del treball elaborat per l'alumne.

7. Els drets de propietat industrial i intel·lectual de l'Entitat, que ha fet conèixer al Departament d'Educació, s'han de protegir i mantenir, així com comunicar a l'Entitat l'ús no apropiat dels mateixos.

Catorzena. Publicitat de l'acord, transparència i bon govern

El Departament d'Educació i l'Entitat, d'acord amb els principis de transparència i informació públiques, fan públic els acords d'aquest conveni i actuen d'acord amb els principis ètics i regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El Departament d'Educació, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, publica els convenis que subscriu, al web del Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació, accessible des del Portal de la Transparència, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quinzena. Vigència

1. Aquest conveni entra en vigor 01/03/2022 , i és vigent fins 28/02/2026 (com a màxim quatre anys de vigència).

2. Aquest conveni no tindrà pròrroga de la seva vigència.

Setzena. Causes d'extinció

Són causes de resolució:

a) El transcurs del termini de vigència del conveni.

b) L'acord unànim de tots els signants.



c) *L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.*

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

d) *Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*

e) *Per manca d'alumnat matriculat suficient, segons els mínims establerts oportunament pel Departament d'Educació.*

f) *Per qualsevol altra causa de les generals establertes en la legislació vigent.*

Dissetena. Naturalesa i jurisdicció

1. Aquest conveni té naturalesa administrativa, i és d'aplicació el que s'estableix en el títol preliminar, capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el Decret 52/2005 de d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis, i en el Decret 322/2006, de 22 agost, de modificació del Decret 52/2005.

2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes de mutu acord en el si de la Comissió de seguiment, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Per tal que així consti, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.”

Segon.- Legitimar a l'Il·lma. Sra. Alcaldessa Núria Palau Minguella perquè procedeixi a la signatura del Conveni aprovat.

Tercer.- Notificar aquest acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a través de l'Institut d'Educació Secundària Josep Vallverdú.

Quart.- Inscriure, un cop signat, aquest conveni en el Registre de Convenis de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

14 . Expedient 513/2022. Aprovació de la sol·licitud de subvenció en



espècie a l'OSIC per fomentar el contracte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris, any 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ EN ESPÈCIE A L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL PER A FOMENTAR EL CONTACTE ENTRE ELS LECTORS I ELS AUTORS, TRADUCTORS I IL·LUSTRADORS LITERARIS, ANY 2022

En el DOCG núm. 8608 de data 17 de febrer de 2022 s'ha publicat la Resolució CLT/210/2022, d'11 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les lletres per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris per a l'any 2022.

Donat que la Biblioteca Comarcal de Marquès d'Olivart de les Borges Blanques disposa d'un club de lectura, que té previst realitzar una sessió amb el traductor Miquel Cabal Guarro el dia 31 de maig de 2022 per comentar l'obra "Crim i càstig", es considera convenient sol·licitar aquesta subvenció.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Sol·licitar una subvenció en espècie a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per a fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris, per la sessió que es durà a terme el dia 31 de maig de 2022 amb el traductor Miquel Cabal Guarro.

Segon.- Facultar a la Sra. Alcaldessa, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.

15 . Expedient 508/2022. Aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions per la transformació digital del comerç i la restauració,



anualitat 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL DEL COMERÇ I LA RESTAURACIÓ, ANUALITAT 2022

En sessió ordinària de data 27 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament de les Borges Blanques var acordat aprovar inicialment l'ordenança reguladora de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la transformació digital del comerç i de la restauració.

L'ordenança es va publicar íntegrament en el BOP de Lleida núm. 139 de data 21 de juliol de 2021 i en la web de l'Ajuntament.

És voluntat d'aquest Ajuntament obrir la convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts per a l'any 2022.

Intervenció ha emès certificat d'existència de crèdit i informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la convocatòria per la concessió de subvencions per la transformació digital del comerç i la restauració, anualitat 2022.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

Primer.- Bases reguladores

Les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per la transformació digital del comerç i de la restauració van ser aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 27 de maig de 2021 i van quedar aprovades definitivament en data 16 de juliol de 2021. La seva publicació íntegra es troba en el BOP de Lleida número 139 de data 21 de juliol de 2021 i en la web de l'Ajuntament.



Segon.- Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a aquelles persones autònomes i petites o micro empreses establertes en el municipi de les Borges Blanques que duguin a terme alguna acció per a la seva transformació digital, per l'any 2022.

Tercer.- Quantia

La dotació econòmica de la convocatòria és de 15.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 430 47901 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

La quantia màxima a percebre pels beneficiaris serà del 50% de les despeses subvencionables, amb un màxim de 1.000,00 euros per actuació, fins a esgotar el crèdit previst per aquesta convocatòria.

Quart.- Beneficiaris

Tindran la condició de beneficiaris d'aquesta subvenció, les persones treballadores autònomes, les microempreses i les petites empreses que compleixin els requisits previstos en la Base Tercera de les bases reguladores de la subvenció i duguin a terme alguna de les actuacions incloses en les diferents modalitats previstes en la Base Quarta.

Cinquè.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOP de Lleida i finalitzarà el dia 31 d'octubre de 2022.

Sisè.- Òrgans competents per a la instrucció i resolució

La instrucció del procediment es durà a terme pels Serveis d'Intervenció, que emetran informe motivat sobre la valoració i idoneïtat de les sol·licituds presentades.

A la vista de l'informe emès pels Serveis d'Intervenció, la Junta de Govern Local resoldrà sobre la procedència de l'atorgament de la subvencions.

Setè.- Altres dades

a. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb el



previst en la Base Quarta.

b. Forma i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'adreçaran en instància normalitzada a l'Il·lma. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de les Borges Blanques i podran presentar-se per qualsevol dels mitjans admesos en la legislació vigent.

Només s'acceptarà una sol·licitud per beneficiari.

c. Documentació de la sol·licitud

La documentació a adjuntar a la instància de la sol·licitud s'especifica a la Base Desena.

d. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà d'un mes des de la finalització del termini fixat per a la presentació de sol·licituds.

e. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables

L'actuació subvencionada s'haurà d'executar en el termini màxim de 6 mesos des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

S'acceptaran actuacions ja iniciades o executades amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, sempre que s'hagin dut a terme a partir del dia 1 de desembre de 2021.

El termini de justificació serà d'un mes des de la finalització de l'actuació. En cas d'actuacions ja finalitzades en la data de la sol·licitud, el termini d'un mes es computarà des de la recepció de la notificació de la concessió.

La documentació justificativa es preveu en la Base Catorzena.

Segon.- Autoritzar la despesa per un import de 15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 430 47901 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

Tercer.- Disposar la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

16 . Expedient 507/2022. Aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions per al finançament del servei de teleassistència, anualitat 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE



SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA, ANUALITAT 2022

En sessió ordinària de data 27 de juliol de 2017, el Ple de l'Ajuntament de Les Borges Blanques va acordar aprovar inicialment l'ordenança reguladora de les bases específiques per a la concessió de subvencions per al finançament del servei de teleassistència.

L'ordenança es va publicar íntegrament en el BOP de Lleida núm. 198 de data 13 d'octubre de 2017 i en la web de l'Ajuntament.

És voluntat d'aquest Ajuntament obrir la convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts per a l'any 2022.

Intervenció ha emès certificat d'existència de crèdit i informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions per al finançament del servei de teleassistència, anualitat 2022.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

Primer.- Bases reguladores

Les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per al finançament del servei de teleassistència van ser aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 27 de juliol de 2017 i van quedar aprovades definitivament en data 28 de setembre de 2017. La seva publicació íntegra es troba en el BOP de Lleida número 198 de data 13 d'octubre de 2017 i en la web de l'Ajuntament.

Segon.- Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per al finançament del servei de teleassistència, per a l'any 2022.

Tercer.- Quantia



La dotació econòmica de la convocatòria és de 2.600,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 231 48063 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

La quantia màxima a percebre serà del 100% de les despeses subvencionables, fins a esgotar el crèdit previst en aquesta convocatòria.

En el supòsit que la concurrència de beneficiaris/àries esgotés el crèdit pressupostari previst, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, podrà ampliar l'import màxim detallat anteriorment, mitjançant la corresponent modificació de crèdit, sense requerir una nova convocatòria de la subvenció.

Quart.- Beneficiaris

Tindran la condició de beneficiaris d'aquesta subvenció, les persones físiques titulars del servei de teleassistència del Consell Comarcal de les Garrigues que estiguin empadronades en el municipi de les Borges Blanques i hagin gaudit del servei durant l'any natural anterior al de la convocatòria.

Cinquè.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOP de Lleida i finalitzarà el dia 30 de novembre de 2022.

Sisè.- Òrgans competents per a la instrucció i resolució

Una vegada examinada la sol·licitud i la documentació que l'acompanya, la Junta de Govern local atorgarà o denegarà motivadament la subvenció, en el termini màxim d'un mes des de la seva presentació.

Setè.- Altres dades

a. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables les despeses pel servei de teleassistència del Consell Comarcal de les Garrigues que hagin estat assumides a càrrec de les persones beneficiàries durant l'any natural anterior al de la convocatòria i que no hagin estat subvencionades.

b. Forma i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'adreçaran en instància normalitzada a l'Il·lma. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de les Borges Blanques i podran presentar-se per qualsevol dels mitjans admesos en la legislació vigent.

c. Documentació de la sol·licitud



Per a la sol·licitud de la subvenció s'haurà de presentar instància normalitzada prevista a l'efecte on hi constarà l'import abonat al Consell Comarcal de les Garrigues, altres ajuts rebuts per aquest concepte, declaració responsable i les dades bancàries.

d. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà d'un des de la presentació de la sol·licitud

e. Pagament

El pagament de la subvenció es farà efectiu mitjançant transferència bancària al número de compte facilitat pel sol·licitant en el termini màxim d'un mes des de l'acord de concessió.

Segon.- Autoritzar la despesa per un import de 2.600,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231 48063 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

Tercer.- Disposar la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

17 . Expedient 504/2022. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions a autònoms i empreses per a la contractació de personal, anualitat 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A AUTÒNOMS I EMPRESES PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL, ANUALITAT 2022

En sessió ordinària de data 30 de novembre de 2017, el Ple de l'Ajuntament de Les Borges Blanques var acordat aprovar inicialment l'ordenança reguladora de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions a autònoms i empreses per a la contractació de personal.

L'ordenança es va publicar íntegrament en el BOP de Lleida núm. 27 de data 7 de febrer de 2018, entrant en vigor el dia 1 de març de 2018.

És voluntat d'aquest Ajuntament obrir la convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts per a l'any 2022.

Intervenció ha emès certificat d'existència de crèdit i informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a autònoms i empreses per a la contractació de personal, anualitat 2022.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

Primer.- Bases reguladores

Les bases específiques per a l'atorgament de subvencions a autònoms i empreses per a la contractació de personal van ser aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 30 de novembre de 2017 i van quedar aprovades definitivament en data 1 de març de 2018. La seva publicació íntegra es troba en el BOP de Lleida número 27 de data 7 de febrer de 2018 i en la web de l'Ajuntament.

Posteriorment, es va aprovar inicialment la seva modificació pel ple de l'Ajuntament de data 19 de desembre de 2019 i va quedar aprovada definitivament en data 24 de gener de 2020. El text íntegre de la modificació es troba en el BOP de Lleida número 17 de data 27 de gener de 2020 i en la web de l'ajuntament.

Segon.- Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a autònoms i empreses que contractin nou personal durant l'any 2022.

Tercer.- Quantia

La dotació econòmica de la convocatòria és de 15.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 430 47900 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

La quantia a percebre per cada beneficiari serà de:

-Treballadors a jornada complerta amb un contracte mínim d'un any: 1.000,00 euros.

-Joves en pràctiques d'una durada mínima de 6 mesos: 500,00 euros.



En cas de treballadors que no es contractin a jornada completa, l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment a la seva jornada de treball.

Quart.- Beneficiaris

Tindran la condició de beneficiaris d'aquesta subvenció, les empreses, ja siguin persones físiques o jurídiques, que tinguin la seva seu social al municipi de les Borges Blanques que contractin nou personal amb una durada mínima d'1 any o contractin joves en pràctiques amb una durada mínima de 6 mesos, durant l'any 2022.

Cinquè.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia 1 de novembre i finalitzarà el dia 30 de novembre de 2022.

Sisè.- Criteris de valoració

El procediment de concessió és en règim de concurrència competitiva entre les sol·licituds presentades, avaluant-se sobre una màxim de 10 punts els següents criteris:

- Que la persona contractada sigui el primer treballador de l'empresa.....2 punts
- Que el treballador estigui contractat estigui en situació d'atur.....4 punts
- Que el treballador contractat resideixi a les Borges Blanques.....4 punts

En cas d'empat, si no hi hagués suficient consignació pressupostària, es resoldrà tenint en compte el temps que el treballador hagués estat a l'atur. Si l'empat persistís, la quantia de la subvenció es repartirà proporcionalment entre els sol·licitants que haguessin obtingut la mateixa puntuació.

Setè.- Òrgans competents per a la instrucció i resolució

Les sol·licituds i la documentació que les acompanya seran avaluades per una comissió de qualificació, que elaborarà una proposta de resolució d'acord amb els criteris fixats, en el termini màxim d'un mes des de la finalització del període de presentació de sol·licituds.

La Comissió de qualificació estarà integrada per:

- El/la regidor/a d'hisenda.
- El/la regidor/a de promoció econòmica i comerç.



-El/la secretari/ària.

-L'intendentor/a.

La proposta de resolució s'eleva a la Junta de Govern Local que resoldrà definitivament sobre la concessió de les subvencions en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la proposta.

Vuitè.- Altres dades

a. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables les despeses suportades per l'empresa per a la contractació del nou personal.

b. Forma i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'adreçaran en instància normalitzada a l'Il·lma. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de les Borges Blanques i podran presentar-se per qualsevol dels mitjans admesos en la legislació vigent.

S'acceptaran dos sol·licituds per beneficiari, però la segona sol·licitud només s'atendrà en cas que quedi crèdit suficient del previst en la convocatòria.

En cas que es presentin dos sol·licituds d'importos diferents i no s'indica res, es tindrà en compte la de l'import més elevat.

c. Documentació de la sol·licitud

La documentació a adjuntar a la instància de la sol·licitud s'especifica a la Base 9a de les bases específiques.

d. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos des de la presentació de la sol·licitud.

e. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables

Els contractes s'hauran de formalitzar durant l'any natural de la convocatòria.

S'acceptaran contractes signats amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, sempre que s'hagin dut a terme a partir del dia 1 de desembre de 2021.

Per a la justificació d'aquesta subvenció, s'haurà d'aportar còpia dels justificants de pagament de les quotes a la Seguretat Social, RNT i RLC i nòmines del treballador contractat durant el període subvencionat.



El termini màxim per justificar és de 2 mesos des de la finalització del període subvencionat.

Segon.- Autoritzar la despesa per un import de 15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 430 47900 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

Tercer.- Disposar la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

18 . Expedient 506/2022. Aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions per la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER LA REHABILITACIÓ D'HABITATGES DESTINATS A JOVES, ANUALITAT 2022

En sessió ordinària de data 30 de novembre de 2017, el Ple de l'Ajuntament de Les Borges Blanques var acordat aprovar inicialment l'ordenança reguladora de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves.

L'ordenança es va publicar íntegrament en el BOP de Lleida núm. 27 de data 7 de febrer de 2018, entrant en vigor el dia 1 de març de 2018.

És voluntat d'aquest Ajuntament obrir la convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts per a l'any 2022.

Intervenció ha emès certificat d'existència de crèdit i informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per



unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la convocatòria per la concessió de subvencions per la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2022.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

Primer.- Bases reguladores

Les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves van ser aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 30 de novembre de 2017 i van quedar aprovades definitivament en data 1 de març de 2018. La seva publicació íntegra es troba en el BOP de Lleida número 27 de data 7 de febrer de 2018 i en la web de l'Ajuntament.

Segon.- Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a la rehabilitació, reforma o millora d'habitatges per a ser destinats a vivenda habitual de joves de fins a 35 anys, per a l'any 2022.

Tercer.- Quantia

La dotació econòmica de la convocatòria és de 10.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 1522 48000 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

La quantia màxima a percebre pels beneficiaris serà del 50% del pressupost de les obres, amb un màxim de 1.000,00 euros per actuació, fins a esgotar el crèdit previst per aquesta convocatòria.

Quart.- Beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'aquests ajuts les persones de fins a 35 anys que rehabilitin habitatges per a ser destinats a la seva vivenda habitual.

Cinquè.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOP de Lleida i finalitzarà el dia 31 d'octubre de 2022.

Sisè.- Òrgans competents per a la instrucció i resolució

La instrucció del procediment es durà a terme pels Serveis Tècnics Municipals, que emetran informe motivat sobre la valoració i idoneïtat de les



obres i el compliment dels requisits exigits.

A la vista de l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals, la Junta de Govern Local resoldrà sobre la procedència de l'atorgament de la subvenció.

Setè.- Altres dades

a. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables els costos de rehabilitació, reforma o millora dels habitatges que satisfacin els beneficiaris.

En cap cas, es subvencionarà l'adquisició de béns immobles ni les quantitats satisfetes en concepte d'IVA.

En el cas de béns mobles, només es subvencionaran aquells que es tinguin en compte per al càlcul de la base imposable de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

b. Forma i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'adreçaran en instància normalitzada a l'Il·lma. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de les Borges Blanques i podran presentar-se per qualsevol dels mitjans admesos en la legislació vigent.

c. Documentació de la sol·licitud

La documentació a adjuntar a la instància de la sol·licitud s'especifica a la Base 9a de les bases específiques.

d. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos des de la presentació de la sol·licitud

e. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables

Les obres s'hauran d'executar en el termini màxim d'un any des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

S'acceptaran actuacions ja iniciades o executades amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, sempre que s'hagin dut a terme a partir del dia 1 de novembre de l'any 2021.

El termini de justificació serà d'un mes des de la finalització de l'actuació. En cas d'actuacions ja finalitzades en la data de la sol·licitud, el termini d'un mes es computarà des de la recepció de la notificació de la concessió.

La documentació justificativa es preveu en la Base 12a de les bases específiques.

L'Ajuntament es reserva les facultats d'inspecció per comprovar en qualsevol moment que el beneficiari fa ús de l'habitatge objecte de



subvenció com a vivenda habitual.

Segon.- Autoritzar la despesa per un import de 10.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1522 48000 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

Tercer.- Disposar la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

19 . Expedient 505/2022. Aprovació de la convocatòria per la concessió de subvencions per la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per la renovació i modernització dels existents, anualitat 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER LA IMPLANTACIÓ DE NOUS ESTABLIMENTS COMERCIALS I/O DE NEGOCIS I PER LA RENOVACIÓ I MODERNITZACIÓ DELS EXISTENTS, ANUALITAT 2022

En sessió ordinària de data 30 de novembre de 2017, el Ple de l'Ajuntament de Les Borges Blanques va acordar aprovar inicialment l'ordenança reguladora de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents

L'ordenança es va publicar íntegrament en el BOP de Lleida núm. 27 de data 7 de febrer de 2018, entrant en vigor el dia 1 de març de 2018.

És voluntat d'aquest Ajuntament obrir la convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts per a l'any 2022.

Intervenció ha emès certificat d'existència de crèdit i informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local en exercici de les funcions



delegades per decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents, anualitat 2022.

Les determinacions bàsiques de la convocatòria són les següents:

Primer.- Bases reguladores

Les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents van ser aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 30 de novembre de 2017 i van quedar aprovades definitivament en data 1 de març de 2018. La seva publicació íntegra es troba en el BOP de Lleida número 27 de data 7 de febrer de 2018 i en la web de l'Ajuntament.

Segon.- Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a la implantació de nous establiments comercials i de negocis en locals de planta baixa, així com per a la millora dels establiments existents mitjançant la seva renovació i modernització per l'any 2022.

Tercer.- Quantia

La dotació econòmica de la convocatòria és de 30.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 430 47900 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

La quantia a percebre pels beneficiaris es determinarà segons el següent barem:

- Pressupost fins a 5.000,00 euros: 30%
- Pressupost de 5.001,00 fins a 10.000,00 euros: 40%
- Pressupost a partir de 10.001,00 euros: 50% fins a un màxim de 5.000,00 euros.

Les subvencions s'atorgaran fins a esgotar el crèdit previst per aquesta convocatòria.

Quart.- Beneficiaris

Tindran la condició de beneficiaris d'aquesta subvenció, les persones físiques i jurídiques que realitzin inversions per a l'obertura de nous establiments



comercials i de negocis o per a l'ampliació, reforma interior, millora de la imatge exterior, modernització o renovació dels seus equipaments o instal·lacions, durant l'any 2022.

En tot cas, tant els nous establiments com els que sigui objecte de reforma hauran d'estar implantats en locals de planta baixa.

Cinquè.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOP de Lleida i finalitzarà el dia 31 d'octubre de 2022.

Sisè.- Òrgans competents per a la instrucció i resolució

La instrucció del procediment es durà a terme pels Serveis Tècnics Municipals, que emetran informe motivat sobre la valoració i idoneïtat de les obres i el compliment dels requisits exigits.

A la vista de l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals, la Junta de Govern Local resoldrà sobre la procedència de l'atorgament de la subvenció.

Setè.- Altres dades

a. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables els costos d'inversió i despeses de primer establiment i posada en marxa de l'activitat satisfetes pel sol·licitant, així com el cost de les actuacions de millora, renovació, ampliació de les instal·lacions o equipaments i actuacions de millora de la imatge exterior del punt de venda o de negoci.

En cap cas, es subvencionarà l'adquisició de béns immobles ni les quantitats satisfetes en concepte d'IVA.

En el cas de béns mobles, només es subvencionaran aquells que estiguin directament relacionats amb l'activitat que es desenvolupi i es tinguin en compte per al càlcul de la base imposable de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

b. Forma i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'adreçaran en instància normalitzada a l'Il·lma. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de les Borges Blanques i podran presentar-se per qualsevol dels mitjans admesos en la legislació vigent.

Només s'acceptarà una sol·licitud per beneficiari.

c. Documentació de la sol·licitud

La documentació a adjuntar a la instància de la sol·licitud s'especifica a la Base 9a de les bases específiques.

d. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos des de



la presentació de la sol·licitud.

e. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables

Les obres s'hauran d'executar en el termini màxim d'un any des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

S'acceptaran actuacions ja iniciades o executades amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, sempre que s'hagin dut a terme a partir del dia 1 de novembre de l'any 2021.

El termini de justificació serà d'un mes des de la finalització de l'actuació. En cas d'actuacions ja finalitzades en la data de la sol·licitud, el termini d'un mes es computarà des de la recepció de la notificació de la concessió.

La documentació justificativa es preveu en la Base 12a de les bases específiques.

Segon.- Autoritzar la despesa per un import de 30.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 430 47900 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2022.

Tercer.- Disposar la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

20 . Expedient 2398/2021. Aprovació de la justificació parcial i de l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció nominativa en entitat de la població, anualitat 2021 - Agrupació Sardanista de les Borges Blanques

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ PARCIAL I DE L'INICI DEL PROCEDIMENT DE REINTEGRAMENT PARCIAL DE SUBVENCIO NOMINATIVA A ENTITAT DE LA POBLACIÓ, ANUALITAT 2021

Per acord de la Junta de Govern Local de data 10 de febrer de 2021 es va aprovar la concessió de subvencions nominatives a entitats i associacions del municipi en el marc del pressupost de despeses per a l'exercici 2021.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 17 de novembre de 2021 es va concedir una bestreta del 50% de la subvenció a l' Agrupació Sardanista de les Borges Blanques, amb NIF G25321381, per import de 4.750 euros.



En data 30 de novembre de 2021 es va efectuar el pagament d'aquesta bestreta.

En data 31 de gener de 2022 l' Agrupació Sardanista de les Borges Blanques va presentar la documentació justificativa.

Examinada la documentació, s'ha emès certificat de l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció conforme aquesta es troba parcialment justificada. Dels 9.500 euros concedits s'han justificat 2.609,85 euros.

L'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que es causa de reintegrament, entre d'altres, l'incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.

D'acord amb el mateix article, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència del reintegrament o, la data en què el deutor ingressi el reintegrament si es anterior a aquesta, en cas de justificació insuficient.

La part no justificada de la subvenció ascendeix a la quantitat de 6.890,15 euros, dels quals 2.140,15 euros van ser abonats en data 30 de novembre de 2021.

El càlcul de l'interès legal des del pagament ascendeix a la quantitat de 17,34 euros.

D'acord amb el previst en l'article 42.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la justificació parcial presentada per l' Agrupació Sardanista de les Borges Blanques, amb NIF G25321381, per la subvenció nominativa corresponent a l'any 2021, per import de 2.609,85 euros.

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 2.609,85 euros amb càrrec a



l'aplicació número 334 48013 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022.

Tercer.- Iniciar l'expedient de revocació parcial de la subvenció nominativa concedida a l' Agrupació Sardanista de les Borges Blanques, corresponent a l'any 2021, per import de 2.140,15 euros.

Quart.- Requerir a l'interessat el reintegrament de la part de la subvenció no justificada més l'interès legal des del seu abonament, per un import total de 2.157,49 euros.

Cinquè.- Notificar aquests acords a la persona interessada concedint-li un termini d'audiència de 10 dies.

21 . Expedient 1075/2021. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. REGSITI COMERCIALIZADORA REGULADA, SLU. 4T 2021

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'APROFITAMENT PRIVATIU ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES QUE UTILITZEN EL DOMINI PÚBLIC

Efectuats els càlculs corresponents d'acord amb les dades facilitades per REGSITI COMERCIALIZADORA REGULADA, S.L.U. i segons l'ordenança fiscal reguladora de la taxa d'aprofitaments especials del domini públic local a favor d'empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de subministraments que resultin d'interès general, la qual s'ha publicat íntegrament al BOP núm. 157 del dia 31 de desembre de 1998; la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, i per unanimitat dels membres presents, aprova les liquidacions corresponents, essent les següents:

REGSITI COMERCIALIZADORA REGULADA, S.L.U.

Termini: 4t TRIMESTRE 2021

Base ingressos facturació electricitat: 124,53 euros

Taxa 1,5%: 1,87 euros

22 . Expedient 85/2021. Aprovació de la factura per l'arrendament de la



nau industrial situada al PI Les Verdunes, 29, corresponent al mes de febrer de 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA FACTURA PER L'ARRENDAMENT DE LA NAU INDUSTRIAL SITUADA AL PI LES VERDUNES, 29, CORRESPONENT AL MES DE FEBRER DE 2022

Per acord de la Junta de Govern Local de data 17 de febre de 2021 es va adjudicar a l'empresa Agrotecnologia Aplicada, SL amb NIF B25364019, el contracte d'arrendament d'una nau industrial situada al PI les Verdunes, 29, per un import de 46.464,00 €, amb el següent detall: 38.400,00 € de principal més 8.064,00 € en concepte d'IVA al tipus del 21%, per un període de 4 anys.

L'empresa adjudicatària ha aportat la factura corresponent al mes de febrer de 2022, per un import de 1.093,84 € (IVA inclòs).

Aquest import inclou la pujada de l'IPC per a l'any 2022 així com la regularització de la factura de gener, que no incloïa aquest increment.

La factura ha estat revisada i conformada pel responsable del contracte i pel regidor de l'àrea corresponent.

En data 24 de febrer de 2022 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la factura presentada per l'empresa Agrotecnologia Aplicada, SL amb NIF B25364019, corresponent a l'arrendament d'una nau industrial situada al PI les Verdunes, 29, del mes de febrer de 2022, per import de 1.093,84 euros (IVA inclòs).

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 904,00 euros amb càrrec a l'aplicació 1532 20200 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022.

Tercer.- Ordenar el pagament de les factures per un import total 922,08 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

Quart.- Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

23 . Expedient 468/2021. Aprovació de la tercera factura del subministrament i transport d'àrid reciclat, corresponent al mes de



febrer de 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA TERCERA FACTURA DEL SUBMINISTRAMENT I TRANSPORT D'ÀRID RECICLAT, CORRESPONENT AL MES DE FEBRER DE 2022

Per acord de la Junta de Govern Local de data 14 d'abril de 2021 es va adjudicar a l'empresa Romà Infraestructures i Serveis, SAU, amb NIF A25012386, el contracte de subministrament i transport d'àrid reciclat 2021-2022, per un import de 108.430,52 €, amb el següent detall: 89.612,00 € de principal més 18.818,52 € en concepte d'IVA al tipus del 21%.

L'empresa adjudicatària ha aportat la segona factura corresponent al mes de febrer de 2022, per un import de 6.008,81 € (IVA inclòs).

La factura ha estat revisada i conformada pel responsable del contracte i pel regidor de l'àrea corresponent.

En data 22 de febrer de 2022 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la factura presentada per l'empresa Romà Infraestructures i Serveis, SAU amb NIF A25012386, corresponent al subministrament i transport d'àrid reciclat del mes de febrer de 2022, per import de 6.008,81 euros (IVA inclòs).

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 6.008,81 euros amb càrrec a l'aplicació 454 22199 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022.

Tercer.- Ordenar el pagament de la factura per un import 6.008,81 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

Quart.- Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

24 . Expedient 2396/2020. Aprovació de la factura del contracte de subministrament, muntatge i desmuntatge d'estands de la Fira de l'Oli corresponent a l'any 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA FACTURA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MUNTATGES I DESMUNTATGE D'ESTANDS DE LA FIRA DE L'OLI CORRESPONENT A L'ANY 2022

Per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de gener de 2021 es va adjudicar a l'empresa 2003, SA, amb CIF A08935892, el contracte de subministrament, muntatge i desmuntatge d'estands de la Fira de l'Oli, any 2021, per un import de 72.600,00 euros (IVA inclòs).

Per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2021 es va aprovar la primera pròrroga del contracte per a l'any 2022.

En data 31 de gener de 2022 ha tingut entrada a la plataforma de facturació electrònica de l'Ajuntament la factura corresponent a l'any 2022, per import de 66.451,45 euros (IVA inclòs).

La factura ha estat conformada pels serveis tècnics i la regidoria de promoció econòmica i fires.

En data 24 de febrer de 2022 la intervenció ha emès informe de fiscalització favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la factura del contracte de subministrament, muntatge i desmuntatge d'estands de la Fira de l'Oli corresponent a l'any 2022, presentada per l'empresa 2003, SA, per import de 66.451,45 euros (IVA inclòs).

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 54.918,55 euros amb càrrec a l'aplicació 43110 20300 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022.

Tercer.- Requerir a l'empresa perquè aporti la documentació exigida



legalment per a procedir al pagament corresponent.

Quart.- Rebuda la documentació, ordenar el pagament de la factura per import de 66.451,45 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

Cinquè.- Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

25 . Expedient 523/2022. Aprovació de la relació de factures 2022/05

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES 2022/05

Vista la relació de factures número 2022/05 que consta a l'expedient que en el desenvolupament normal del pressupost, s'han rebut en el departament de la Intervenció municipal, per un import de 139.421,38 euros

Totes elles estan degudament conformades pel servei o regidoria que les han originat i acrediten la realització de la prestació.

L'article 184 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, estableix que la gestió dels pressupostos de despeses es realitzarà en les fases d'autorització, disposició o compromís, reconeixement de despeses i ordenació del pagament.

L'article 59 del Real Decreto 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, disposa que prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar-se documentalment davant l'òrgan competent, la realització de la prestació de conformitat amb els acords que en el seu dia es van autoritzar i comprometre la despesa

En data 24 de febrer de 2022 s'ha emès informe d'objecció per part d'intervenció indicant que les factures que s'especifiquen a continuació fan referència a objectes contractuals diferenciats i que, atenent al seu import, s'hauria d'haver seguit el procediment de contractació menor previst a l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic i a l'article 30 de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2022.



Registre	D. Registre	Factura	D. Factura	D. Conform	Import (IVA inclòs)	Descripció	Tercer
329	02/02/2022	22000263	31/01/2022	19/02/2022	6.025,80 €	Espot Fira de l'Oli	Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA
336	03/02/2022	3030085650	31/01/2022	19/02/2022	3.630,00 €	Publicitat RAC 1 Fira de l'Oli	Godó Strategies, SL
398	09/02/2022	A18258	31/01/2022	19/02/2022	2.757,53 €	Material vari Fira de l'Oli	Gràfics Claret, SL
427	14/02/2022	G0000085	31/01/2022	23/02/2022	2.601,50 €	Publicitat diari Segre Fira de l'Oli	Gestió Publicitat Segre, SLU
481	17/02/2022	A18324	02/02/2022	23/02/2022	2.768,78 €	Material vari Fira de l'Oli	Gràfics Claret, SL
547	22/02/2022	150	08/02/2022	23/02/2022	3.528,00 €	Col·laboració Fira de l'Oli	Arnau París Masip
Import TOTAL					21.311,61 €		

Per Decret d'Alcaldia número 2022-0078, de 28 de febrer, s'ha resolt la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per la intervenció, aixecant la mateixa i continuant la tramitació de l'expedient per aplicació de la teoria de l'enriquiment injust .

Posteriorment, la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la relació de factures número 2022/05, autoritzar, disposar, reconèixer les obligacions per import de 130.180,54 € i ordenar el pagament d'aquestes per import de 139.421,38 € corresponents a l'exercici de 2022.

Segon.- Notificar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals als efectes oportuns.

26 . Expedient 1955/2021. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

ACORD DE DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'IMMOBLE SITUAT AL C. PRAT DE LA RIBA, 19, 2n

ANTECEDENTS

Primer.- Amb data 3 de setembre de 2021, el senyor va sol·licitar llicència municipal per a dur a terme la divisió horitzontal d'un edifici d'habitatges situat al c. Prat de la Riba, 19, 2 de les Borges Blanques. (Exp. 171/21, Gestiona 1955/2021).

Segon.- La sol·licitud s'acompanyava del projecte de divisió horitzontal redactat pels arquitectes Marta Mas Aixalà i Sergi Piñera Pascual, i l'escriptura de divisió material i modificació del títol de propietat horitzontal atorgada pel notari José Luís Benavides Malo amb el número de protocol 213 de data 21 de febrer de 2003.

Tercer.- Revisada aquesta documentació, l'arquitecte municipal en data 20 de setembre de 2021 emet un primer informe amb el següent contingut:

«INFORME TÈCNIC DE LLICÈNCIA DE SEGREGACIÓ

L Guasch, arquitecte municipal, en relació a l'expedient 1955/2021 informa:

Dades generals

Actuació: subdivisió de l'habitatge c Prat de la Riba, 19, 3r.

RC: 2583058CF2928S0003LL

Promotor

C Prat de la Riba, 17

25400 Les Borges Blanques

Tècnic: Marta Mas Aixalà arquitecte col 77307-7 i Sergi Piñera Pascual arquitecte col 76661-5

Documentació que acompanya la sol·licitud

Projecte de segregació sense visat, sense proforma de les escriptures resultants

Situació urbanística

És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019)

Regim jurídic del sòl : SÒL URBÀ DELIMITAT

Qualificació urbanística: zona 2.1 EIXAMPLE TRADICIONAL



En aplicació del planejament vigent no correspon el desenvolupament de planejament derivat ni figura de gestió; la proposta compleix les prescripcions del planejament en tots els extrems.

Proposta

La proposta continguda al projecte de referència consistent en subdividir en dos habitatges l'existent és admissible; això no obstant el projecte no presenta la proforma de les entitats resultants com estableix l'article 31.d del DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

PER TOT L'EXPOSAT S'INFORMA LA NECESSITAT DE REQUERIR LA DOCUMENTACIÓ ADIENT, DEIXANT EN SUSPENS ELS TRÀMIT DE CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA.»

Quart.- Requerida aquesta documentació, en data 18 d'octubre de 2021 la senyora en representació del senyor presenta un esborrany de l'escriptura de la divisió d'un pis en règim de propietat horitzontal redactada per la notària Maria Simón Marco.

Cinquè.- L'arquitecte revisa la nova documentació aportada i en data 19 d'octubre de 2021 emet un segon informe amb el següent contingut:

«SEGON INFORME TÈCNIC DE LLICÈNCIA DE SEGREGACIÓ

L Guasch, arquitecte municipal, en relació a l'expedient 1955/2021 informa:

Dades generals

Actuació: subdivisió de l'habitatge c Prat de la Riba, 19, 3r.

RC: 2583058CF2928S0003LL

Promotor

C Prat de la Riba, 17

25400 Les Borges Blanques

Tècnic: Marta Mas Aixalà arquitecte col 77307-7 i Sergi Piñera Pascual arquitecte col 76661-5

Documentació que acompanya la sol·licitud

Projecte de segregació sense visat, sense proforma de les escriptures resultants; esborrany d'una escriptura sense signatura

Situació urbanística

És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019)

Regim jurídic del sòl : SÒL URBÀ DELIMITAT

Qualificació urbanística: zona 2.1 EIXAMPLE TRADICIONAL

En aplicació del planejament vigent no correspon el desenvolupament

de planejament derivat ni figura de gestió; la proposta compleix les prescripcions del planejament en tots els extrems.

Proposta

Vistes les consideracions del primer informe: "La proposta continguda al projecte de referència consistent en subdividir en dos habitatges l'existent és admissible; això no obstant el projecte no presenta la proforma de les entitats resultants com estableix l'article 31.d del DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística".

Es presenta un esborrany de document sense signatura; cal que el document estigui subscrit pels tècnics redactors; així mateix cal fixar la quota de cada pis i justificar a la memòria el seu càlcul i que la seva suma és l'equivalència del 25% de quota de l'entitat a segregat. Donat que l'esborrany fa referència a una llicència municipal, caldrà incorporar-la com annex a la memòria tècnica.

PER TOT L'EXPOSAT S'INFORMA LA NECESSITAT DE REQUERIR LA DOCUMENTACIÓ ADIENT, DEIXANT EN SUSPENS ELS TRÀMIT DE CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA.

Sisè.- Requerida aquesta documentació, en data 9 de desembre de 2021 la senyora en representació del senyor presenta el projecte tècnic signat pels arquitectes Marta Mas Aixalà i Sergi Piñera Pascual i l'escriptura proforma de la divisió horitzontal redactada per la notària Maria Simón Marco.

Setè.- L'arquitecte revisa la nova documentació aportada i en data 22 de desembre de 2021 emet un tercer informe amb el següent contingut:

«TERCER INFORME TÈCNIC DE LLICÈNCIA DE SEGREGACIÓ

L Guasch, arquitecte municipal, en relació a l'expedient 1955/2021 informa:

Dades generals

Actuació: subdivisió de l'habitatge c Prat de la Riba, 19, 3r.

RC: 2583058CF2928S0003LL

Promotor

C Prat de la Riba, 17

25400 Les Borges Blanques

Tècnic: Marta Mas Aixalà arquitecte col 77307-7 i Sergi Piñera Pascual arquitecte col 76661-5

Documentació que acompanya la sol·licitud

Projecte de segregació sense visat, sense proforma de les escriptures resultants; esborrany d'una escriptura sense signatura; segon esborrany de data 14 de desembre



Situació urbanística

És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019)

Regim jurídic del sòl : SÒL URBÀ DELIMITAT

Qualificació urbanística: zona 2.1 EIXAMPLE TRADICIONAL

En aplicació del planejament vigent no correspon el desenvolupament de planejament derivat ni figura de gestió; la proposta compleix les prescripcions del planejament en tots els extrems.

Proposta

Vist que a dos habitatges de superfícies tan diferents (100,33 i 87,83 m²) se'ls atribueix el mateix coeficient del 12,5% caldrà una justificació tècnica tal com es va determinar a l'informe anterior.

PER TOT L'EXPOSAT S'INFORMA LA NECESSITAT DE REQUERIR LA DOCUMENTACIÓ ADIENT, DEIXANT EN SUSPENS ELS TRÀMIT DE CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA.»

Vuitè.- Requerida aquesta documentació, en data 13 de gener de 2022 la senyora en representació del senyor presenta una nova documentació esmenada.

Novè.- L'arquitecte revisa la nova documentació aportada i en data 16 de febrer de 2022 emet un quart i darrer informe amb el següent contingut:

«QUART INFORME TÈCNIC DE LLICÈNCIA DE SEGREGACIÓ

L Guasch, arquitecte municipal, en relació a l'expedient 1955/2021 informa:

Dades generals

Actuació: subdivisió de l'habitatge c Prat de la Riba, 19, 3r.

RC: 2583058CF2928S0003LL

Promotor

C Prat de la Riba, 17

25400 Les Borges Blanques

Tècnic: Marta Mas Aixalà arquitecte col 77307-7 i Sergi Piñera Pascual arquitecte col 76661-5

Documentació que acompanya la sol·licitud

Projecte de segregació sense visat, sense proforma de les escriptures resultants; esborrany d'una escriptura sense signatura; segon esborrany de data 14 de desembre; tercer esborrany de data 17 de gener

Situació urbanística



És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019)

Regim jurídic del sòl : SÒL URBÀ DELIMITAT

Qualificació urbanística: zona 2.1 EIXAMPLE TRADICIONAL

En aplicació del planejament vigent no correspon el desenvolupament de planejament derivat ni figura de gestió; la proposta compleix les prescripcions del planejament en tots els extrems.

Proposta

Vistes les esmenes proposades s'acompleixen els requeriments efectuats

PER TOT L'EXPOSAT S'INFORMA FAVORABLEMENT LA CONCESSIÓ DE LA L·LICÈNCIA.»

Desè.- D'acord amb l'escriptura proforma aportada aportada, la descripció de la finca inicial és la següent:

«**URBANA:** Pis destinat a habitatge, que es troba a la planta tercera de l'immoble situat a Les Borges Blanques, carrer Prat de la Riba, número 19, amb sortida a l'escala comú del mateix, assenyalat a efectes d'ubicació com a pis segon. De superfície edificada cent vuitanta-vuit metres, trenta-sis decímetres quadrats. Limita, en projecció vertical: Orient, Antonio Sabaté Valero, avui; Migdia,, avui; Ponent, l'esmentat carrer; i Nord, una altra finca de, avui

Quota: 25,00 per cent.-----

Es l'**ENTITAT NÚMERO TRES**, que resulta de dividir en règim de propietat horitzontal la finca registral número 4.305.-----

INSCRIPCIÓ.-Registre de la Propietat de Les Borges Blanques, al volum 360, llibre 45, foli 149, **finca número 4.818 de Les Borges Blanques.**-----

REFERÈNCIA CADASTRAL.-Té assignada la referència cadastral número **2683058CF2928S0003LL**, segons resulta de certificació cadastral descriptiva i gràfica per mi obtinguda de la Seu Electrònica del Cadastre, que incorpore a la present per testimoni.-----

TITULO.-Els hi pertany en la forma indicada per herència, segons escriptura autoritzada pel notari que fou d'aquesta ciutat, Gaspar Peral Bernat el 31 de desembre de 2014, número 976 del seu protocol.-----



CÀRREGUES.-Gravada amb la següent: HIPOTECA a favor de "Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona", per un principal de 39.100 euros, interessos fins a un onze per cent anyal, per una a anualitat, interessos de demora fins a una anualitat per un màxim del 20,50 per cent anyal i de 6.010,12 euros per a costes i despeses, constituïda en escriptura autoritzada el dia 4 de febrer de 2002, pel notari que fou de Les Borges Blanques, el senyor Miguel Angel Benavides Almela.-

SITUACIÓ POSSESSÒRIA.-Lliure d'arrendaments i ocupants»

Onzè.- D'acord amb la documentació tècnica aportada la descripció de la finca matriu a dividir és la següent:

“3.1-DESCRIPCIÓ GENERAL DE L'EDIFICI

L'edifici consta de planta baixa més tres plantes pis. Les plantes primera, segona i tercera és destinen a ús d'habitatge i la planta baixa a magatzem. El solar té una superfície de 200 m2 i l'entrada es realitza pel carrer Prat de la Riba19. El volum, de proporció rectangular, s'alinea al vial. La façana principal es d'obra vista i es compona pels balcons que donen sortida exterior a les sales d'estar dels habitatges. Cada planta pis conté dos habitatges exceptuant la planta segona per la qual es desenvolupa aquest projecte de divisió horitzontal.

A la següent taula s'explica la relació de superfícies construïdes dels diferents habitatges:

ESTAT ACTUAL -Quadre d'habitatges de l'edifici

Referencia cadastral	Direcció	Ús	Sup.	Participació Construïda de l'immoble
2683058CF2928S0001JJ	Es:1 Pl:00 Pt:01	Magatzem-aparcament	184	25,00
2683058CF2928S0002KK	Es:1 Pl:01 Pt:01	habitatge	104	13,00
2683058CF2928S0003LL	Es:1 Pl:02 Pt:01	habitatge	188,36	25,00
2683058CF2928S0004BB	Es:1 Pl:03 Pt:01	habitatge	100	12,50
2683058CF2928S0005ZZ	Es:1 Pl:01 Pt:02	habitatge	95	12,00
2683058CF2928S0006XX	Es:1 Pl:03 Pt:02	habitatge	100	12,50

Com s'ha citat anteriorment, aquest treball es centrarà en la divisió horitzontal de l'habitatge de planta segona, sense la realització d'obres ja que actualment els habitatges es troben construïts»

Dotzè.- La descripció de les finques resultants, segons el projecte tècnic aportat és la següent:

“4.1-DESCRIPCIÓ DELS HABITATGES INICIALS I RESULTANTS



Situació inicial

Partim d'una planta segona inicial de 188,36 m² construïts amb dos habitatges construïts però no dividits, tal hi com s'indica en la nota simple registral adjunta als annexes del projecte.

Situació resultant

El resultat de la divisió horitzontal és per una banda l'habitatge 2n 1^a de 94,62 m² construïts, 79,15 m² útils i 5,91 m² d'espai exterior. Per altra banda, l'habitatge 2n 2^a de 81,92m² construïts, 67,64 m² útils i 5,91 m² d'espai exterior.

En els següents quadres s'explica la relació de superfícies útils i construïdes dels habitatges objectes de treball. No hi ha cap variació entre la situació inicial i final ja que no es realitzen obres.

Quadre de superfícies estat actual i proposta Habitatge 2n 1^a

Estança	Sup. Útil	Sup. Il·luminació (m²)
Rebedor	4,00	-
Distribuidor	11,28	-
Sala d'estar	15,62	7,02
Cuina-Menjador	20,77	2,94
Bany	4,86	0,35
Estudi	7,58	1,12
Habitació 1	6,20	1,12
Habitació 2	8,84	1,12
Total sup. Útil	79,15	
Total sup. Construïda	94,62	
Sup. Exterior	5,91	

Quadre de superfícies estat actual i proposta Habitatge 2n 2^a

Estança	Sup. Útil	Sup. Il·luminació (m²)
Rebedor	3,89	-
Distribuidor	10,91	-
Sala d'estar-menjador	15,97	7,02
Cuina	7,77	1,12



Bany	4,16	0,35
Safareig	4,94	1,12
Habitació 1	11,26	1,12
Habitació 2	8,74	1,96

Total sup. Útil	67,64	
Total sup. Construïda	81,92	
Sup. Exterior	5,91	

El resultat final és el següent:

PROPOSTA -Quadre d'habitatges de l'edifici

Referència cadastral	Direcció	Ús	Sup. l'immoble	Participació Construïda	de
2683058CF2928S0001JJ	Es:1 Pl:00 Pt:01	Magatzem- aparcament	184	25,00	
2683058CF2928S0002KK	Es:1 Pl:01 Pt:01	habitatge	104	13,00	
2683058CF2928S0003LL	Es:1 Pl:02 Pt:01	habitatge	100,53	13,34	
Nova referència cadastral	Es:1 Pl:02 Pt:02	habitatge	87,83	11,66	
2683058CF2928S0004BB	Es:1 Pl:03 Pt:01	habitatge	100	12,50	
2683058CF2928S0005ZZ	Es:1 Pl:01 Pt:02	habitatge	95	12,00	
2683058CF2928S0006XX	Es:1 Pl:03 Pt:02	habitatge	100	12,50	

En data 2 de març de 2022 el secretari de l'Ajuntament emet informe al respecte i determina la legislació aplicable:

La legislació aplicable ve determinada essencialment en l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (modificat per Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica), articles 71 i següents del Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i articles 25 i següents del DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Igualment el Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova la refosa de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, diu a l'art 192 "Tota parcel·lació urbanística ha d'ésser objecte de llicència, llevat de la continguda en el projecte de reparcel·lació i d'altres excepcions regulades per reglament.

Per fer efectiu el que estableix l'apartat 1, s'han de sotmetre a la fiscalització prèvia municipal tota divisió o segregació successiva de terrenys. Si l'operació prevista és un parcel·lació urbanística, s'ha d'autoritzar o denegar en funció del compliment o no de la normativa urbanística.



En cas contrari, l'ajuntament declara innecessària la llicència de parcel·lació, sens perjudici que la divisió o la segregació de terrenys s'hagi d'ajustar a les condicions específiques de la legislació sectorial.

Igualment el Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, diu a l'article 31 en relació al 30 que regula la Llicència urbanística per a la constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, i per a la formalització d'altres operacions jurídiques que:

Les sol·licituds de llicència urbanística per a l'autorització de les operacions a què fa referència l'article 30 s'han de presentar amb la documentació següent:

a) Memòria justificativa de l'adequació del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent proposats a les determinacions del planejament urbanístic i a la legislació sectorial aplicables.

b) Plànols a escala adequada en què constin el nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent, la seva superfície i ús urbanístic.

c) Nota simple o certificació del Registre de la Propietat on consti la descripció de la finca o edificació.

d) Proforma del document públic o privat pel qual s'incrementa el nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en una llicència urbanística anterior.

I l'article 32 del mateix Decret 64/2014, de 13 de maig en el seu punt segon diu que «*La resolució municipal que atorgui la llicència urbanística ha d'incorporar una còpia certificada dels plànols requerits per l'article 31.b).*»

L'article 53.1.r del decret legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei, municipal i de règim local de Catalunya estableix que la competència per a concedir llicències correspon a l'alcalde, llevat que les lleis sectorials atribueixin aquesta facultat expressament al ple o comissió de govern. Article que es reproduïx a l'article 72.1 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals, i a



l'art 20 de la Llei de Bases de règim local 7/85.

Per Decret d'Alcaldia núm. 209/2019 de 18 de juny es va delegar a la Junta de Govern Local aquesta competència.

D'acord amb l'article 7 de l'Ordenança fiscal núm. 10 reguladora de la taxa per expedició de documents administratius, s'estableix una taxa de 65,00 € per la tramitació i obtenció de certificats de divisió horitzontal.

Per tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, **ACORDA**:

Primer.- Aprovar la concessió de la llicència de divisió horitzontal sol·licitada pel senyor d'un habitatge situat al c. Prat de la Riba, 19,2 de les Borges Blanques. (Exp. 171/21, Gestiona 1955/2021), d'acord amb el projecte de divisió horitzontal redactat pels arquitectes Marta Mas Aixalà i Sergi Piñera Pascual, que s'adjuntarà diligenciat com annex a aquesta resolució, i l'escriptura proforma de la divisió horitzontal redactada per la notària Maria Simón Marco en la qual es contempla la divisió en propietat horitzontal de l'esmentada finca situada al c. Prat de la Riba, 19,2 de les Borges Blanques d'acord amb el següent detall:

Situació resultant

El resultat de la divisió horitzontal és per una banda l'habitatge 2n 1^a de 94,62 m2 construïts, 79,15 m2 útils i 5,91 m2 d'espai exterior. Per altra banda, l'habitatge 2n 2ade 81,92m2 construïts, 67,64 m2 útils i 5,91 m2 d'espai exterior.

En els següents quadres s'explica la relació de superfícies útils i construïdes dels habitatges objectes de treball. No hi ha cap variació entre la situació inicial i final ja que no es realitzen obres.

Quadre de superfícies estat actual i proposta

Estança	Habitatge 2n 1^a	
	Sup. Útil	Sup. Il·luminació (m²)
Rebedor	4,00	-
Distribuïdor	11,28	-
Sala d'estar	15,62	7,02
Cuina-Menjador	20,77	2,94
Bany	4,86	0,35



Estudi	7,58	1,12
Habitació 1	6,20	1,12
Habitació 2	8,84	1,12

Total sup. Útil	79,15	
Total sup. Construïda	94,62	
Sup. Exterior	5,91	

Quadre de superfícies estat actual i proposta Habitatge 2n 2^a

<u>Estança</u>	<u>Sup. Útil</u>	<u>Sup. Il·luminació (m²)</u>
Rebedor	3,89	-
Distribuidor	10,91	-
Sala d'estar-menjador	15,97	7,02
Cuina	7,77	1,12
Bany	4,16	0,35
Safareig	4,94	1,12
Habitació 1	11,26	1,12
Habitació 2	8,74	1,96

Total sup. Útil	67,64	
Total sup. Construïda	81,92	
Sup. Exterior	5,91	

El resultat final és el següent:

PROPOSTA -Quadre d'habitatges de l'edifici

Referència cadastral	Direcció	Ús	Sup.	Participació Construïda	de
2683058CF2928S0001JJ	Es:1 Pl:00 Pt:01	Magatzem-			
		aparcament	184	25,00	
2683058CF2928S0002KK	Es:1 Pl:01 Pt:01	habitatge	104	13,00	
2683058CF2928S0003LL	Es:1 Pl:02 Pt:01	habitatge	100,53	13,34	
Nova referència cadastral	Es:1 Pl:02 Pt:02	habitatge	87,83	11,66	
2683058CF2928S0004BB	Es:1 Pl:03 Pt:01	habitatge	100	12,50	
2683058CF2928S0005ZZ	Es:1 Pl:01 Pt:02	habitatge	95	12,00	
2683058CF2928S0006XX	Es:1 Pl:03 Pt:02	habitatge	100	12,50	

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa corresponent per divisió horitzontal, amb el següent import:

Exp. 171/21, Gestiona 1955/2021

Sol·licitant:

Domicili: Prat de la Riba, 17

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES



DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Prat de la Riba, 19,2n

Referència cadastral: 2683058CF2928S0003LL

Arquitecte: Marta Mas Aixalà / Sergi Piñera Pascual

Arquitecte tècnic:

Núm. visat projecte:

Taxa urbanística: 65,00 €

Quota total: 65,00 €

Tercer.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

C) PRECS I PREGUNTES

27- Precs i preguntes

No se'n formulen

I sense que existeixi cap més assumpte a tractar, la senyora Alcaldessa aixeca la sessió quan son les 15:00 h del dia 2 de març de 2022, de la qual, com a secretari estenc la present acta.

Les Borges Blanques, document signat electrònicament al marge.

L'alcaldesa

Núria Palau Minguella

El secretari

Javier Vergé Pluvins

